



Střední
odborná škola
Olomouc spol. s r. o.
Řepčínská 239/101
779 00 Olomouc



tel.: 585 411 935

605 967 554

e-mail: skola@skolaodborna.cz

www.facebook.com/stredniobornaskola

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2024–2025

Na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění platných předpisů škola zpracovává výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2024–2025.

Vážení rodiče, žáci, kolegové a přátelé školy,

předkládáme vám výroční zprávu Střední odborné školy Olomouc spol. s r. o. za školní rok 2024/2025. Tento dokument zachycuje nejen naše výsledky a aktivity, ale také hodnoty, které společně budujeme – kvalitu, spolupráci, respekt a otevřenost vůči změnám.

Uplynulý školní rok byl obdobím intenzivního rozvoje a inovací. Zaměřili jsme se nejen na odbornou přípravu našich žáků, ale také na rozvoj jejich osobnostních a sociálních kompetencí, které jsou klíčové pro jejich budoucí uplatnění v profesním i osobním životě. Významnou roli hrála spolupráce s institucemi a firmami, které našim žákům umožnily získat cenné zkušenosti v reálném pracovním prostředí.

V oblasti výuky jsme pokračovali v modernizaci metod a přístupů, včetně využívání digitálních technologií a zapojení do projektů zaměřených na inovace ve vzdělávání. Naši pedagogové se aktivně vzdělávali, aby mohli žákům předávat aktuální poznatky a připravit je na dynamicky se měnící požadavky trhu práce.

Děkujeme všem, kteří se na chodu školy podílejí – pedagogům, žákům, rodičům i partnerům. Vaše podpora a spolupráce jsou pro nás klíčové. Věříme, že společně budujeme školu, která je nejen místem vzdělávání, ale i prostorem pro růst, inspiraci a vzájemný respekt.

Velkým uznáním pro naši práci bylo ocenění PhDr. Jana Lavrinčíka titulem Učitel roku Olomouckého kraje 2025, které je důkazem, že kvalitní pedagogická práce má skutečný dopad na životy mladých lidí.

Děkuji všem zaměstnancům školy za jejich nasazení, žákům za aktivní přístup a rodičům za důvěru. Věřím, že i nadcházející rok přinese nové příležitosti k růstu, spolupráci a společným úspěchům.

Mgr. Jana Vařeková
ředitelka školy

a) ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

NÁZEV A SÍDLO

STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA Olomouc spol. s r. o.

Řepčínská 239/101, 779 00 Olomouc-Řepčín

IČO: 25 377 655

IZO: 018 468 012

KOS v Ostravě, odd. C, 16165

DS: zxd45ch

Tel., fax: 585 411 935, 603 864 891

www.skolaodborna.cz

e-mail: skola@skolaodborna.cz

SOŠ Olomouc spol. s r. o. je od roku 2009 Fakultní školou PdF UP v Olomouci.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Škola byla zařazena do sítě škol rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky dne 27. 6. 1991, č. j. 18559/91–21.

Poslední zařazení do sítě škol rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky ze dne 28. 2. 2006 pod č. j. 5154/06-21.

Poslední výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. 3. 2006.

Původní adresa školy byla Olomouc, Jiřího z Poděbrad 13. Zde v objektu Slovanského gymnázia Olomouc zajišťovala škola výuku v prvním školním roce své existence, ve školním roce 1991/1992.

Od 1. září 1992 je sídlo školy na nynější adrese.

IČO: 25 377 655

IZO: 018 468 012

IZO RED: 600 017 141

Právní forma: společnost s ručením omezením

Forma hospodaření: podnikatelský subjekt

Ředitelka: Mgr. Jana Vařeková

ZŘIZOVATEL

Zřizovatelky školy: RNDr. Hana Blahová
Mgr. Ivana Stejskalová

Jednatelky Střední odborné školy Olomouc spol. s r. o.: RNDr. Hana Blahová
Mgr. Ivana Stejskalová

ŠKOLSKÁ RADA

Školská rada při Střední odborné škole Olomouc spol. s r. o. byla zřízena na základě zákona 561/2004 Sb. ZŘIZOVACÍ LISTINOU dne 11. 4. 2005.

Základními dokumenty školské rady jsou:

- Zřizovací listina
- Pravidla postupu při zřizování školské rady a její činnosti
- Volební řád
- Jednací řád
- Zápisy ze zasedání
- Usnesení ze zasedání

Složení školské rady ve školním roce 2024/2025:

Zvolení zástupci nezletilých žáků a volení zástupci zletilých žáků:

- Tomáš Keller
- Anna Rubačíková

Zvolení pedagogičtí pracovníci:

- Mgr. Ivana Stejskalová, předsedkyně školské rady
- Mgr. Jaromír Glacner

Jmenování zřizovatelem:

- Ing. Renáta Edlová
- Jana Nejezchlebová

POSTAVENÍ A POSLÁNÍ ŠKOLY

Střední odborná škola Olomouc spol. s r. o. je střední škola, která rozvíjí vědomosti, dovednosti, schopnosti, postoje a hodnoty získané v základním vzdělávání, důležité pro osobní rozvoj jedince. Poskytuje svým žákům odborné vzdělání v oblasti práva a veřejné správy a obsahově širší všeobecné vzdělání.

HLAVNÍ ČINNOST ŠKOLY

Poskytovat střední vzdělání zakončené maturitní zkouškou ve čtyřletém denním a pětiletém dálkovém studiu, zajišťovat vzdělávací, zájmové a mimoškolní aktivity pro žáky a zaměstnance školy.

CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ

- rozvoj osobnosti žáka, který bude vybaven poznávacími a sociálními způsobilostmi, mravními a duchovními hodnotami pro osobní a občanský život, výkon povolání nebo pracovní činnosti, získávání informací a učení se v průběhu celého života;
- získání odborného vzdělání;
- pochopení a uplatňování zásad demokracie a právního státu, základních lidských práv a svobod spolu s odpovědností a smyslem pro sociální soudržnost;
- pochopení a uplatňování principu rovnosti žen a mužů ve společnosti;

- utváření vědomí národní a státní příslušnosti a respektu k etnické, národnostní, kulturní, jazykové a náboženské identitě každého jedince;
- poznání světových a evropských kulturních hodnot a tradic, pochopení a osvojení zásad a pravidel vycházejících z evropské integrace jako základu pro soužití v národním a mezinárodním měřítku;
- získání a uplatňování znalostí o životním prostředí a jeho ochraně vycházejících ze zásad trvale udržitelného rozvoje a o bezpečnosti a ochraně zdraví.

KONCEPCE ROZVOJE ŠKOLY

Sledovat vývoj trhu práce a přizpůsobovat nabídku oborů vzdělání záměru kraje a úřadu práce. Nabídnout obory vzdělání, které by byly v regionu žádány a zároveň využívaly stávající vybavení a částečně i personální obsazení školy.

Neustále zdokonalovat personální obsazení a zabezpečit podmínky dalšího vzdělávání a rozvoje.

Zdokonalovat a modernizovat vybavení školy.

Zdokonalovat informovanost veřejnosti.

Rozvíjet spolupráci se školami podobného zaměření, včetně zahraničních.

Zdokonalovat spolupráci mezi učiteli, žáky a rodiči, zabezpečovat mezi nimi rychlejší, dokonalejší informovanost a komunikaci s využitím všech dostupných prostředků moderní vědy – webové stránky, e-mailová pošta, sms zprávy, klasifikace na internetu, rozvrh a suplování na webových stránkách apod., sdělovat informace o prospěchu a změnách rozvrhu pomocí internetu, SMS a e-mailové pošty.

Zajistit takovou úroveň přípravy žáků pro život, která jim umožní další vzdělávání, samostatné studium a rozvíjení zájmů a schopností po ukončení studia.

Zajistit propojení s praxí, které by umožnilo rychleji a snadněji získat uplatnění na trhu práce.

PRŮBĚH VZDĚLÁNÍ

V denním studiu probíhá vyučování od pondělí do pátku dle stanoveného rozvrhu hodin.

V dálkovém studiu probíhá vyučování formou kombinování konzultací a e-learningu, vždy jeden den v týdnu v rozsahu 6-7 hodin.

UKONČOVÁNÍ STUDIA

Studium je ukončeno maturitní zkouškou, viz pojetí maturitní zkoušky.

Žák získává doklad o ukončení středního vzdělání s maturitní zkouškou – maturitní vysvědčení a protokol o výsledcích maturitní zkoušky.

ORGANIZAČNÍ ČLENĚNÍ ŠKOLY

VEDENÍ ŠKOLY:

- zřizovatelé a ředitel školy

ÚSEKY:

- pedagogický,
- hospodářsko-správní a provozně technický.

METODICKÉ ORGÁNY:

- výchovný poradce,
- kariérový poradce,
- školní metodik prevence,
- školní speciální pedagog,
- koordinátor environmentální výchovy,
- koordinátor ŠVP,
- osoba pověřená požární ochranou a bezpečností práce,
- předmětové komise, jejich předsedové a členové,
- pověřenec pro ochranu osobních údajů.

PORADNÍ ORGÁNY:

- pedagogická rada,
- aktiv žáků.

PORADNÍ A SCHVALOVACÍ ORGÁNY:

- Školská rada,
- Spolek rodičů a přátel SOŠ Olomouc.

PROVOZNÍ PODMÍNKY ŠKOLY

Ve školním roce 2024-2025 sloužily pro provoz školy dvě budovy ve vlastnictví zřizovatelek školy RNDr. Hany Blahové a Mgr. Ivany Stejskalové, v nichž se nachází:

- 2 multimediální učebny výpočetní techniky,
- mobilní učebna výpočetní techniky
- multimediální laboratoř – odborná učebna
- 12 učeben pro teoretickou výuku. Všechny jsou shodně vybaveny výškově stavitelným školním nábytkem, dataprojektory, promítacími plátny, popisovacími tabulemi a odpočinkovým koutem,
- malá tělocvična,
- posilovna,
- sociální zařízení (včetně sprch),
- šatny,
- klubovna s žákovskou knihovnou,
- odpočinková klubovna,
- školní bufet,
- sborovna,
- 5 kabinetů,
- 5 kanceláří,

- dílna správce budov,
- spisovna,
- úložné prostory.

Všechny učebny jsou multimediální.

Oba školní pavilony jsou propojeny spojovací chodbou, ve které je umístěna školní galerie a odpočinkové zóny. V tomto roce bylo dokončeno úplné zateplení obou pavilónů školy včetně spojovací chodby. Vytápění školy je zajištěno vlastní plynovou kotelnou, dodavatelem plynu jsou Moravské železářny, a.s. Dodavatelem elektrické energie je ČEZ, dodavatelem pitné vody jsou Moravské železářny, a.s.

V pavilonu č. 1 byla vybudována nová kancelář, ve stávající ředitelně byl instalován zcela nový nábytek, ve třech kancelářích koberec. Zrekonstruováno bylo veškeré sociální zařízení.

Počítačové učebny a jedna kancelář jsou nově vybaveny klimatizací.

Ve dvou kancelářích byly instalovány žaluzie, takže všechna okna jsou nyní vybavena žaluziemi.

Ve sborovně a kanceláři č. 17 jsou nová kancelářská křesla u stolů s PC.

Modernizace vybavení učeben výpočetní technikou a modernizace sítí jsou předmětem následující kapitoly.

V létě 2025 byly v pavilonu č. 2 instalovány do všech tříd, kabinetů, tělocvičny, klubovny i sociálních zařízení nové vstupní dveře.

Na ZŠ a MŠ Svatoplukova 11 v Olomouci-Řepčíně je pro žáky školy smluvně zajištěno využití velké tělocvičny.

Škola má uzavřenou smlouvu se ZŠ a MŠ Svatoplukova o vydávání obědů.

ODBORNÁ UČEBNA A KMENOVÉ UČEBNY

Speciální odborná učebna pro výuku odborných předmětů oboru Informační služby a mediální komunikace, vybavená špičkovou technikou.

Tato učebna je propojena s novou mediální učebnou pro tentýž obor. Rovněž je využívána pro aktivity fotografického kroužku, víkendových kurzů grafiky a tvorby webových prezentací.

Tato pracoviště jsou vybavena nadstandardně:

4ks PC ASUS D700 9L/i5-12400/16GB/512GB/W11P EDU

2ks ASUS ROG/Strix G10CE/Tower/i7-11700/32GB/1TB HDD/ W11P EDU

6ks grafické monitory Asus ProArt/PA248QV

2x Iphone pro 15

Google mobile

2x Wacom Cintiq 16 profesionální grafický tablet

Gimbal Zhiyun

2x osmo stabilizátor

Hollyland Lark M2 Combo (Duo,ShineCharcoal)

Sada profesionálních světel, deštíků, pomocných světel pro natáčení,

Fotostůl pro focení předmětů

Fujitsu ScanSnap – pro digitalizaci publikací

2x Lumix DC-G100

Fotostěna profesionální s grafikou

Fotopozadí papírové šedé

Zelené pozadí

Odrážná deska 5v1 pro fotografii

Stativy a držáky

20x profesionální sluchátka Audio-Technica ATH-M20xBT

13 notebooků ASUS M3500 - 15,6/R7-5800H/16GB/1TB/RTX3050/W11H

K tisku slouží plotr EPSON Stylus Pro 7890

Na všech PC je nainstalován balík kancelářských aplikací MS 365, žáci mají k dispozici ve výuce i na domácí přípravu kompletní balík nástrojů ADOBE CLOUD, škola disponuje licencí Canva for Schools and Districts a Google education workspace.

DIDAKTICKÁ TECHNIKA

Škola je vybavena moderní technikou. Počítače a notebooky mají nainstalované multimediální přehrávače a spolu s dataprojektory, projekčními plátny a reprosoustavami, videokamerami ve všech třídách a s digitálními fotoaparáty slouží k multimediální prezentaci audio i videozáznamů.

VYBAVENÍ POČÍTAČOVÝCH MULTIMEDIÁLNÍCH UČEBEN

Multimediální učebna č. 22 je vybavena:

22 ks ASUS ExpertCenter CPUi5 / 16GB / 256GB SSD / DVDRW s OS Windows 11 Professional konfiguračně vhodné pro práci s kancelářskými aplikacemi a aplikacemi, které jsou předmětem výuky na Střední odborné škole Olomouc spol. s r. o., počítače rovněž zvládnou práci s jednoduchými grafickými aplikacemi, které nejsou náročné na výpočetní výkon a nevyžadují externí grafickou kartu,

22 ks 22" LED Asus VP229HE

1 ks WEB JBRA PANACAST,

2 ks dataprojektor Epson,

2 ks projekční plátno

1 ks interaktivní tabule,

1 ks scanner s adaptérem diapozitivů,

1 ks receiver 2x80W Sony,

2 ks reproduktorů Sony,

k dispozici je síťová tiskárna Konica Minolta bizhub C250i a C224. – Martin Ševčík

Učebna je vybavena novými a renovovanými pojízdnými čalouněnými výškově stavitelnými židlemi.

Multimediální učebna č. 21 je vybavena:

25 ks PC ASUS ExpertCenter/D700MC/Mini TWR/i5-11400/16GB/256GB SSD/UHD/W10P/3R konfiguračně vhodné pro práci s kancelářskými aplikacemi a aplikacemi, které jsou předmětem výuky na Střední odborné škole Olomouc spol. s r. o., počítače rovněž zvládnou práci s jednoduchými grafickými aplikacemi, které nejsou náročné na výpočetní výkon a nevyžadují externí grafickou kartu.

25 ks LCDASUS C1242HE - 24",

2 ks dataprojektor EPSON,

2 ks projekční plátno,

k dispozici je síťová tiskárna Konica Minolta bizhub C250i a C224.

Učebna je vybavena novými a renovovanými pojízdnými čalouněnými výškově stavitelnými židlemi.

Učebna nyní disponuje 24 místy pro žáky a jedním učitelským pracovištěm.

Mobilní učebna, umístěná v učebně odborných předmětů. Je k dispozici všem třídám obou oborů vzdělání

25 ks ntb výrobců Asus, Dell, Lenovo a Apple operační systém: Windows 11 Pro 64, procesory AMD Ryzen 5 nebo Intel i5, paměť: 16 GB, pevný disk: 512 GB nebo 1TB SSD NVMe, displej: 15,6" Full HD (1920x1080).

Notebooky jsou konfiguračně vhodné pro práci s kancelářskými a grafickými aplikacemi, které jsou předmětem výuky na Střední odborné škole Olomouc spol. s r. o.

Na všech noteboocích je instalován balík grafických aplikací Adobe a kancelářských aplikací MS Office 365, jehož součástí je program Teams a všechny ntb jsou tak připraveny pro případné využití při distanční výuce.

Na všech pracovních stanicích je používán jako operační systém Windows 11 Professional a všechny stanice jsou zařazeny do domény SOS. Na všech pracovních stanicích je nainstalovaný balík kancelářských aplikací Microsoft Office 365, balík grafických aplikací Adobe, program pro úpravu fotografií a obrázků Zoner Photo Studio X Professional a antivirový program Bitdefender. Aplikace ZAV – programová výuka psaní všemi deseti naslepo.

Všechny počítače jsou připojeny do sítě LAN pomocí 2 ks aktivních prvků ZyXEL 48xGb+2xSFP IPv6 WebSmart GS1900-48. Použitá strukturovaná kabeláž je kategorie 5E. Žáci mají k dispozici síťové disky, které jim slouží k ukládání dat. Síťové disky se nacházejí na serveru DELL T330 s Os MS Win 2025 standart. Připojení k internetu je poskytováno pomocí bezdrátové technologie v pásmu 26 GHz, download 200 Mbs, upload 100 Mbs přes centrální router ZyXEL ATP200.

Ve všech prostorách školy je k dispozici Wi-Fi připojení ve standartu 802.11ac.

Všechny učebny školy jsou vybaveny moderní didaktickou technikou, kterou průběžně doplňujeme a obnovujeme.

Další nová technická vybavení v učebnách:

2 učebny byly vybaveny kamerami vhodnými k zabezpečení distanční nebo hybridní výuky. Jedná se o kamery JABRA PANACAST a LOGITECH RALLY.

POSILOVNA A MALÁ TĚLOCVIČNA

Tělesná výchova je realizována ve školní posilovně, malé tělocvičně a pronajaté tělocvičně ZŠ Svatoplukova.

V posilovně a malé tělocvičně je k dispozici multifunkční posilovací lavice Kettler, rotopedy, dva stoly pro stolní tenis, 6 žíněnek pro gymnastiku, 2 lavice pro posilování břišních svalů, posilovací náramky, pružiny, švihadla a činky, dva eliptické trenažéry, cyklotrenažery a boxovací pytel. Při výuce využíváme audiovizuálních pomůcek (2x projektor EPSON, připojení k internetu – Wi-Fi) při formování postavy v hodinách aerobiku, kalanetiky, relaxačních cvičeních i při výuce teorie tělesné výchovy.

V šatnách dívek i chlapců jsou toalety a sprchové kouty.

IZOLAČNÍ MÍSTNOST

Pro případ akutní potřeby škola disponuje odpočinkovou relaxační klubovnou, kterou lze využít jako izolační místnost. Je vybavena umyvadlem s tekoucí vodou, křeslem, sedáky, židlemi a dekou. Větrání je zajištěno.

ŽÁKOVSKÁ A PEDAGOGICKÁ KNIHOVNA

Žákovská knihovna byla i ve školním roce 2024-2025 průběžně doplňována, opět zejména o doporučenou maturitní četbu.

Seznam knih je žákům nadále k dispozici jednak v klubovně, kde je knihovna umístěna, jednak na webové stránce školy. Zde je rovněž umístěn seznam knih k ústní maturitní zkoušce sestavený podle doporučení MŠMT ČR.

Rovněž je doplňována pedagogická knihovna, která je kromě pedagogů přístupná žákům. Tituly jsou voleny podle potřeb pedagogů či aktuální nabídky.

Škola je odběratelem periodik:

Bridge,
Mzdová účetní,
Účetní a daně,
Prevence,
Řízení školy,
Třídní učitel,
Kam po maturitě,
Olomoucký kraj,
Olomoucké listy,
Olomoucko AZ,
Hanácký večerník.

b) PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁNÍ, KTERÉ ŠKOLA VYUČUJE V SOULADU SE ZÁPISEM VE ŠKOLSKÉM REJSTŘÍKU

PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁNÍ, JEJICH ZAMĚŘENÍ A FORMY:

DĚLKA VZDĚLÁNÍ

DENNÍ STUDIUM	4 roky
DÁLKOVÉ STUDIUM	5 let

FORMA STUDIA

DENNÍ
DÁLKOVÁ

OBORY VZDĚLÁNÍ

čtyřleté denní studium

RÁMCOVÝ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM	68 – 43 – M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST
ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM	VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST
RÁMCOVÝ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM	72 – 41 – M/01 INFORMAČNÍ SLUŽBY
ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM	INFORMAČNÍ SLUŽBY A MEDIÁLNÍ KOMUNIKACE

pětileté dálkové studium při zaměstnání

RÁMCOVÝ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM	68 – 43 – M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST
ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM	VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST

Cílem vzdělávání je poskytnout střední vzdělání občanům České republiky nebo jiného členského státu Evropské unie a získat střední vzdělání zakončené maturitní zkouškou.

Předávané poznatky a vědomosti vyplývají z výsledků soudobého stavu poznání světa a jsou v souladu s obecnými cíli vzdělávání na základě co nejširšího uplatňování účinných metod moderních pedagogických přístupů a forem výuky.

Typ školy: střední odborná škola

Počet tříd: 16

z toho:

DENNÍ	7 tříd veřejnosprávní činnost
	4 třídy informační služby a mediální komunikace
DÁLKOVÉ	5 tříd veřejnosprávní činnost

ČASOVÝ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ

DENNÍ STUDIUM

4 roky – počínaje zářím a konče červnem daného školního roku

DÁLKOVÉ STUDIUM

5 let – počínaje zářím a konče červnem daného školního roku

STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA OLOMOUC spol. s r. o.

RÁMCOVÝ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM – ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

68-43-M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST

čtyřleté denní studium

PROFIL ABSOLVENTA

Vzdělávání v oboru směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili klíčové a odborné kompetence.

Vzdělávání je ukončeno maturitní zkouškou, která se připravuje a organizuje podle platných předpisů MŠMT. Certifikátem je maturitní vysvědčení. Úspěšné složení závěrečné zkoušky a získání maturitního vysvědčení umožňuje absolventovi dále studovat na vyšších odborných školách i na školách vysokých.

PRACOVNÍ UPLATNĚNÍ ABSOLVENTA OBORU VZDĚLÁNÍ VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST

Absolvent vzdělávacího programu studijního oboru veřejnosprávní činnost disponuje kompetencemi pro činnost referenta státní správy, samosprávy na obecních, městských a magistrátních úřadech. Uplatní se v oblasti hospodaření s majetkem obce, umí vést evidenci podle závazně platných předpisů, agendu správních

a samosprávných komisí. Orientuje se v práci související s vystavováním úředních dokladů, s určováním, vyměřováním a vybíráním dávek a poplatků spojených se správním řízením. Může se uplatnit i na úřadech práce, v advokacii, soudnictví. Může pracovat v celní správě, ve vzdělávacích firmách, v různých nadacích.

Absolvent může dále studovat na vyšších odborných školách i na školách vysokých.

Přesný přehled úspěšnosti na trhu práce je rovněž k dispozici ve statistice úřadu práce.

KLÍČOVÉ KOMPETENCE

Absolvent:

- má vytvořen pozitivní vztah k učení se, vzdělání a celoživotnímu vzdělávání,
- ovládá různé techniky učení, dokáže efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- dokáže pracovat samostatně i v týmu,
- zvládá srozumitelné a souvislé formulování a obhajování myšlenek, názorů a postojů, aplikuje jejich znalost v praxi v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- ovládá na velmi dobré úrovni jeden cizí jazyk, na dobré komunikační úrovni další,
- byl veden k tomu, aby objektivně posoudil své fyzické a duševní schopnosti, odhadoval důsledky svého jednání a chování v různých situacích, uměl přijímat radu i kritiku,
- byl veden k tomu, aby odpovědně pečoval o své fyzické i duševní zdraví a harmonický rozvoj osobnosti,
- byl veden k tomu, aby dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí,
- byl veden k tomu, aby jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispíval k uplatnění hodnot demokracie,
- chápe význam zdravého životního prostředí, jedná v duchu udržitelného rozvoje,
- má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, cílevědomě a zodpovědně se rozhoduje o své profesní kariéře a dalším vzdělávání,
- rozumí podstatě a principům podnikání, má představu o právních, ekonomických,
- administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání.

ODBORNÉ KOMPETENCE

Absolvent:

- se orientuje v právním systému a právním řádu ČR,
- se orientuje v aplikaci základních právních norem a správního řádu,
- má přehled o ekonomicko-sociálním rozvoji a stavu životního prostředí ve svém regionu i v ostatních regionech EU,
- zpracovává věcně, jazykově a formálně správně jednoduché právní písemnosti a podklady,
- pracuje s počítačovými programy a disponuje uživatelskými znalostmi v oblasti informačních a komunikačních technologií,
- pracuje s odbornou literaturou a informačními systémy, využívá pro získávání informací a znalosti cizích jazyků,
- byl veden k tomu, aby znal a dodržoval společenské normy, řídil se principy profesní etiky,
- byl veden k tomu, aby v kontaktu s klienty dodržoval rovnováhu mezi asertivitou a empatií a reagoval přiměřeně ve vypjatých situacích,
- byl veden k tomu, aby dodržoval základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a předpisy požární prevence.

RÁMCOVÝ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM / ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

72-41-M/01 INFORMAČNÍ SLUŽBY/ INFORMAČNÍ SLUŽBY A MEDIÁLNÍ KOMUNIKACE

čtyřleté denní studium

PROFIL ABSOLVENTA

Vzdělávání v oboru směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili klíčové a odborné kompetence. Vzdělávání je ukončeno maturitní zkouškou, která se připravuje a organizuje podle platných předpisů MŠMT. Certifikátem je maturitní vysvědčení. Úspěšné složení závěrečné zkoušky a získání maturitního vysvědčení umožňuje absolventovi dále studovat na vyšších odborných školách i na školách vysokých.

PRACOVNÍ UPLATNĚNÍ ABSOLVENTA

Absolvent vzdělávacího programu studijního oboru informační služby disponuje kompetencemi pro činnost referenta v oblasti informačního průmyslu a podnikání. Umí vést agendu ve všech typech a druzích knihoven. Orientuje se v práci informačních center a středisek, knihkupectví, archivů. Může se pracovní uplatnit v dalších organizacích státního i soukromého sektoru pracujících s informacemi. Absolvent může dále studovat na vyšších odborných školách i na školách vysokých. Přesný přehled úspěšnosti na trhu práce je rovněž k dispozici ve statistice úřadu práce, který je zveřejněn na každoroční burze škol „Scholaris“.

KLÍČOVÉ KOMPETENCE

Absolvent:

- má vytvořen pozitivním vztah k učení se, vzdělání a celoživotnímu vzdělávání,
- ovládá různé techniky učení, dokáže efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- dokáže pracovat samostatně i v týmu,
- zvládá srozumitelné a souvislé formulování a obhajování myšlenek, názorů a postojů, aplikuje jejich znalost v praxi v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- ovládá na velmi dobré úrovni jeden cizí jazyk, na dobré komunikační úrovni další,

- byl veden k tomu, aby objektivně posoudil své fyzické a duševní schopnosti, odhadoval důsledky svého jednání a chování v různých situacích, uměl přijímat radu i kritiku,
- byl veden k tomu, aby odpovědně pečoval o své fyzické i duševní zdraví a harmonický rozvoj osobnosti,
- byl veden k tomu, aby dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí,
- byl veden k tomu, aby jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispíval k uplatnění hodnot demokracie,
- chápe význam zdravého životního prostředí, jedná v duchu udržitelného rozvoje,
- má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru,
- cílevědomě a zodpovědně se rozhoduje o své profesní kariéře a dalším vzdělávání,
- rozumí podstatě a principům podnikání, má představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání.

ODBORNÉ KOMPETENCE

Absolvent:

- sleduje trendy informačních a komunikačních technologií,
- pracuje s databázemi a využívá informací v nich obsažených,
- zpracovává, třídí a zpětně vyhledává informace technologií.

ZAMĚŘENÍ KNIHOVNICTVÍ:

- zajišťuje rešeršní, informační, bibliografickou, referenční a výpůjční službu,
- vyhotovuje typické písemnosti v normalizované úpravě,
- provádí revizi a obsahovou prověrku knihovních fondů,
- uplatňuje právní předpisy a technické normy v praxi.

DENNÍ STUDIUM

I.A – Informační služby a mediální komunikace

Třídní učitel: Mgr. Lukáš Sochor

BARTONĚK Ladislav
FALTUS Damián
HYŽÁKOVÁ Eva
JANÍČKOVÁ Radoslava
JAŠEK Petr
KALÁBOVÁ Eliška
KOVÁŘOVÁ Michaela
KUČEROVÁ Denisa
LELKOVÁ Vanessa
LIBICOVÁ Adéla
MAŇÁSKOVÁ Michaela
OPRAVILOVÁ Tereza
OTEVŘELOVÁ Eliška
PASTORKOVÁ Sofie
PILIANSKÁ Anhelina
POPELÁŘOVÁ Magdalena
POPESCU Elena
SLÁDKOVÁ Veronika
SMOLÍK Bronislav
ŠPRINGER Samuel
TKADLČÍKOVÁ Eva
TOMANOVÁ Zina
VAŠKO Karolína
ŽOLŇÁKOVÁ Karolína

II.A – Informační služby a mediální komunikace

Třídní učitel: Mgr. Pavla Chromcová

ČERMÁKOVÁ Klára
ČERVENÝ Robin
DIBLÍKOVÁ Tereza
DOSTÁLOVÁ Barbora
HEGR Adam
HOŘÍNKOVÁ Johana
HRABSKÁ Marta Marie
CHROMÝ Jakub
KAŠTYL Radim
KRČMOVÁ Veronika
LUTEROVÁ Terezie
PREČANOVÁ Hana
SCHNEIDEROVÁ Natálie
ŠIMKOVÁ Iveta
ŠTRAJTOVÁ Tereza
TAŠKOVÁ Nikola
TURIANYN Yevhenii
VÁNSKÝ Lukáš
VAVRAČ Dominik

III.A – Informační služby

a mediální komunikace

Třídní učitel: Ing. Šárka Vorlová

AMBROSOVÁ Tallis Zoe
BICANOVÁ Elena
BROKEŠOVÁ Alžběta
HOANG Viet Tiep
CHUDÁ Adriana
KLUSKOVÁ Simona
KOMENDOVÁ Tereza
KRÁL Ondřej
MAKOVÁ Natálie
MEISSELOVÁ Natálie
MELNYCHUK Illia
MOTLÍČEK Martin
PEŠÁKOVÁ Barbora
RÁBELOVÁ Aneta
SENOVIČOVÁ Veronika
ŠVANCAROVÁ Ema
VEVERKA Daniel
WLCZKOVÁ Hana
ZATLOUKAL Karel

IV.A – Informační služby

a mediální komunikace

Třídní učitel: Mgr. Radka Vogl Schneidrová

ALETTO Francesco
BRZOBOHATÝ Kryštof
FANTOVÁ Tereza
GARTNER Jan
HALOVÁ Hana
HAUSNEROVÁ Petra
HLÁVKOVÁ Lada
HORÁK Petr
KRÁL Frederick Sebastian
MAJZNEROVÁ Renata
MALCHEROVÁ Žaneta
PALÁSKOVÁ Joelle Hedvika
POPESCU Sebastian
SKVORCOV Maxim
ŠIMEČEK Šimon
ŠROTÍŘOVÁ Vendula
UVÍZLOVÁ Radka
VÁCLAVKOVÁ Anita

I.B – Veřejnosprávní činnost

Třídní učitel: Mgr. Tereza Jakubková

AXMANNOVÁ Klára
BALCEROVÁ Markéta
BROULÍKOVÁ Nela
ČERMÁKOVÁ Claudia Michelle
DOBEŠ Erik
DOZBABOVÁ Sofie
HEJL Jan
HELOŇOVÁ Ema
KUPKOVÁ Michaela
MACHUSOVÁ Veronika
MALECKÁ Nikol
MINXOVÁ Monika
PINKAVOVÁ Adéla
POLCR David
PROCHÁZKA Vít
REŽŇÁKOVÁ Karolína
RUSOVÁ Aneta
RYŠAVÁ Karolína
SELICHAROVÁ Nela
SCHAUEROVÁ Karolína
ŠIDLEJOVÁ Bibiana
ŠMÍDOVÁ Tereza
VAN SOEST Charlotte
VAŠINA Marek
VIDLÁŘOVÁ Karin
VINTRLÍKOVÁ Amálie
VOTŘELOVÁ Natálie

II.B – Veřejnosprávní činnost

Třídní učitel: Mgr. Hana Strijbos

AMBROŽY Patrik
BOYKO Jaroslav
CICKOVÁ Kateřina
CVILINKOVÁ Veronika
DUSCHEKOVÁ Amelie
GÁBOROVÁ Barbora
KÁROVÁ Tereza
MAJEROVÁ Anna
MINAŘÍKOVÁ Nela
NĚMČANSKÝ Daniel
PETEROVÁ Helena
PODHOROVÁ Adéla
POLÁCH Adam
PRUDÍKOVÁ Lucie
PŘIKRYLOVÁ Barbora
RESSLEROVÁ Pavlína
SLOVÁKOVÁ Silvie
SUBOTOVÁ Alexandra
ŠUSTROVÁ Johana
ŽÁKOVÁ Sofie

II.C – Veřejnosprávní činnost

Třídní učitel: Mgr. Šárka Miklíková

ADAMOVÁ Nela
BERGROVÁ Tereza
BUDÍNOVÁ Klaudie
DĚREŠ Radim
ERDENEDALAI Sodchimeg
FRUMAROVÁ Michaela
HORÁK Martin
HOZOVÁ Natálie
KALÁBOVÁ Barbora
KOBLIHOVÁ Nikola
KVAPILOVÁ Veronika
LÁTALOVÁ Vendula
MLČKOVÁ Denisa
PECOVÁ Jolana
POSPÍŠILOVÁ Alexandra
POUČENSKÁ Vanesa
SKLENAŘÍKOVÁ Iva
SKOPALOVÁ Aneta
SOUČKOVÁ Julie
ŠČUDLOVÁ Viktorie
URBÁŠKOVÁ Kristýna
ŽONDOVÁ Eliška

III.B – Veřejnosprávní činnost

Třídní učitel: Mgr. Jaromír Glacner

BEČÁKOVÁ Adéla
DOMES Michal
HÁBLOVÁ Eliška
HAŠEK Libor
HOLAŇOVÁ Andrea
HUBÁČKOVÁ Sára
KOLLÁROVÁ Aneta
KOUTNÁ Denisa
KREJČÍ Nikola
LUCKÝ Matěj
MALÚŠOVÁ Eliška
NOVÁK Patrik
NOVOTNÁ Kateřina
PTÁČNÍKOVÁ Gabriela
ROUČKOVÁ Daniela
STRATILOVÁ Lucie
SVORADOVÁ Veronika
ŠIŠMOVÁ Adéla
ŠTAFFOVÁ Sophie
ŠVÉBIŠOVÁ Karolína Milada
TATÁROVÁ Nicol
VÁNSKÁ Veronika
VYHNÁNKOVÁ Viktorie
VYMĚTALOVÁ Simona

III.C – Veřejnosprávní činnost

Třídní učitel: Mgr. Renáta Dobiášová

BOĐOVÁ Nikola
GÁBOVÁ Denisa
HAJÍČEK David
HEJTMANOVÁ Tereza
HORUTOVÁ Julie
HRÁDEL Matyáš
JANČOVÁ Magdaléna
KRČKOVÁ Stella
KRIŠTOFÍKOVÁ Tereza
LACHMAN Vojtěch
LEHKÁ Kristýna
MALÁ Andrea
NOVÁKOVÁ Eva
POSPÍŠILOVÁ Nela
PROCHÁZKOVÁ Nela
RUBYOVÁ Sára
SLEPICOVÁ Gabriela
SLOVÁČKOVÁ Amálie
STEIGEROVÁ Kristýna
ŠVÁBENÍKOVÁ Aneta
TELAŘÍKOVÁ Kristýna
VYCHODILOVÁ Anežka
ŽENČÁKOVÁ Barbora

IV.B – Veřejnosprávní činnost

Třídní učitel: Mgr. Eva Frnková

BURIÁNKOVÁ Barbora
CYBYKOVÁ Kamila
DLOUHÝ Adam
DUŠKOVÁ Adéla
HÄUTLEROVÁ Kateřina
JAŠÍČEK Martin
JUŘIČKA Benjamín
KONEČNÁ Kateřina
KREJČOVSKÝ Lukáš
LIŠKOVÁ Sandra
MIČEV Kristian
NOVOTNÁ Laura
ORSÁGOVÁ Kateřina
OUTRATOVÁ Kristýna
POLÁKOVÁ Adéla
POSPÍŠILOVÁ Valentina Valerie
RYCHTERA Daniel
ŘÍDKÁ Tereza
SPURNÁ Kristýna
STEJSKALOVÁ Nikola
ŠMÍDOVÁ Radka
ŠTANGA Nikolas
ŠTĚDRÁ Diana
VALČÍKOVÁ Barbora
VAŇKOVÁ Tereza
ZVEJŠKOVÁ Linda

IV.C – Veřejnosprávní činnost

Třídní učitel: Ing. Irena Klanicová

BALÁŽOVÁ Natálie

BITTNEROVÁ Anna

ČIKLOVÁ Petra

DUŠKOVÁ Martina

DVOŘÁKOVÁ Viktorie

HALAS Adam

HALAS Tomáš

HERČÍKOVÁ Adéla

CHOLINSKÁ Pavla

INDRÁKOVÁ Lucie

KARGEROVÁ Leona

KOSTORKOVÁ Romana

KUTÁ Natálie

KUTLÁKOVÁ Adéla

MALÁ Kateřina

NAVRÁTILOVÁ Nikola

POSPÍŠILOVÁ Johana

RANGELOVA Marie Vita

ŠKRABALOVÁ Simona

ŠMOLDASOVÁ Viktorie

VEČEŘA Tomáš

DÁLKOVÉ STUDIUM

DI – Veřejnosprávní činnost

Třídní učitel: Mgr. Kateřina Handlová
Vojnarová

HORŇÁKOVÁ Natálie Libuše
KRATOCHVILOVÁ Sabina
KUČERA Matyáš
LÓROVÁ Kateřina
NGUYENOVÁ Daniela
PAVELKOVÁ Patricie
SCHOLZOVÁ Veronika
SVOBODOVÁ Gabriela
ŠEVČÍKOVÁ Petra
ŠŤOTOVÁ Lucie
ŠUBČÍKOVÁ Monika
TCHUŘ Radim
VÁVROVÁ Karla
VORLOVÁ Hana

DII – Veřejnosprávní činnost

Třídní učitel: Mgr. Ing. Soňa Karhánková

BANDYOVÁ Veronika
ČMELÁKOVÁ Lara
DOBROVOLNÁ Lucie
GVUZDOVÁ Vendula
HUSIČKOVÁ Nikola
CHLUDOVÁ Jolana
CHROMÁ Jana
KELER Tomáš
MACHALOVÁ Barbora
ONDRUŠKOVÁ Alice
SUKOPOVÁ Zuzana
VALLO Sebastian
ŠÁCHOVÁ Adriana
VAŇKOVÁ Lucie
VAŠKOVÁ Cindy

DIII – Veřejnosprávní činnost

Třídní učitel: Ing. Helena Vlková

GNIP Štefan
MATĚJKOVÁ Jana
NIESNEROVÁ Eliška
ORAČKOVÁ Mária
PAVELKOVÁ Hana
SPÁČILOVÁ Michaela
STRAKOVÁ Barbora
TKÁČIK Tomáš
ŽOLDÁKOVÁ Adriana

DV – Veřejnosprávní činnost

Třídní učitel: Mgr. Jana Vařeková

CETKOVSKÁ Kateřina
ČAGÁNKOVÁ Petra
DETMER Tomáš
KANDER David
KIRSCHBAUMOVÁ Silvie
KONEČNÁ Veronika
KOVÁŘOVÁ Kristýna
ONDROVÁ Klára
PAZOURKOVÁ Julie
STAŇKOVÁ Pavla
STUHLÁ Štěpánka

DIV – Veřejnosprávní činnost

Třídní učitel: RNDr. Hana Blahová

ČERMÁK Jakub
FEDOROVÁ Aneta
GROHMANN Petr
HLAVÁČOVÁ Adéla
HŘÍBAL Jan
CHOVANCOVÁ Jana
KLUSALOVÁ Jana
KŘENKOVÁ Jana
LUKÁŠÍKOVÁ Viktorie
MELCHEROVÁ Samanta
NEZHYBOVÁ Lenka
NIKLOVÁ Adéla
NOVÁKOVÁ Veronika
PETROVÁ Pavla
POTĚŠIL Katharina Evelyne
RUBAČÍKOVÁ Anna
SKOPALOVÁ Lenka
ŠLIMAROVÁ Daniela
VÁŇOVÁ Adéla
VLÁDKOVÁ Pavlína
ŽALUDOVÁ Kateřina

c) RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY

Zřizovatelky školy:

RNDr. Hana Blahová

Mgr. Ivana Stejskalová

Ředitelka školy:

Mgr. Jana Vařeková

INTERNÍ PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI

RNDr. Hana Blahová	technika administrativy, matematika, informační a komunikační technologie, praxe žáků oboru Informační služby a mediální komunikace
Mgr. Tereza Crhová	tělesná výchova, ekologie
Mgr. Bc. Renáta Dobiášová	veřejná správa, společenská kultura, aplikovaná psychologie, občanský základ, komunikace a společenská kultura, chemie
Mgr. Jaromír Glacner	tělesná výchova, zeměpis, ekologie
Mgr. Pavla Chromcová	německý jazyk, český jazyk, literatura a kultura
Mgr. Tereza Jakubková	veřejná správa, cvičení k veřejné správě, právo, německý jazyk, občanský základ, metodik prevence
Mgr. Ing. Soňa Karháňková	anglický jazyk, matematika
Ing. Irena Klanicová	anglický jazyk
PhDr. Jan Lavrinčík, Ph.D.	informační a komunikační technologie, informační etika, digitální marketing
Mgr. Bc. Martina Matoušková	účetnictví, veřejné finance, odborný seminář, veřejná správa, aplikovaná ekonomie, ekonomika
Mgr. Šárka Miklíková	právo, cvičení k veřejné správě, odborný seminář
Mgr. Ivana Stejskalová	provoz školy, školní speciální pedagog, kariérový a výchovný poradce, zdravotník, praxe oboru Veřejnosprávní činnost
Mgr. Hana Strijbos	anglický jazyk, český jazyk, literatura a kultura
Mgr. Jana Vařeková	český jazyk, literatura a kultura
Ing. Helena Vlková	technika administrativy, písemná a elektronická komunikace, ekonomika
Mgr. Radka Vogl Schneidrová	anglický jazyk, ruský jazyk
Mgr. Kateřina Vojnarová	český jazyk, literatura a kultura, dějepis
Ing. Šárka Vorlová	matematika, ekonomika
Mgr. Ing. Josef Zatloukal	veřejná správa, odborný seminář, ekonomika, veřejné finance

EXTERNÍ PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI

Mgr. Kristina Mikešová	informační systémy
Mgr. Antonín Pokorný, DiS.	knihovní fond
RNDr. Lenka Prucková	matematika
Mgr. Jan Říha, Ph.D.	fyzika
Mgr. Veronika Říhová, Ph.D.	matematika
Petra Stejskalová	propagace školy, odborný konzultant oboru vzdělání, informační služby, tandemová výuka
Mgr. Jana Vítková	chemie, ekologie

PROVOZ ŠKOLY

Ing. Renata Edlová	účetní, mzdová účetní, ekonom, administrativa
Jana Nejezchlebová	administrativa
Alena Fričová	úklid
Jiřina Řičánková	úklid
Petr Stejskal	správce budov

EXTERNÍ ZAMĚSTNANCI

Mgr. Jiří Kamený	pověřenec pro ochranu osobních údajů
Barbora Razímová	marketing

EXTERNÍ SPOLUPRACOVNÍCI

Martin Ševčík	správce počítačové sítě
---------------	-------------------------

d) ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ

Přijímání uchazečů ke studiu proběhlo v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném od 1. 1. 2024, s vyhláškou č. 422/2023 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů, nařízením vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, opatřením obecné povahy č.j. MSMT-17092/2024-1 a zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Pro školní rok 2025/2026 jsme nabídli absolventům ZŠ tyto obory vzdělávání s předpokládaným počtem přijímaných uchazečů:

Kód oboru	Název oboru	Počet míst
68-43-M/01	Veřejnosprávní činnost – denní forma vzdělávání	52
72-41-M/01	Informační služby a mediální komunikace – denní forma vzdělávání	22
68-43-M/01	Veřejnosprávní činnost – dálková forma vzdělávání	30

Uchazeči konali pouze jednotnou přijímací zkoušku (JPZ), školní přijímací zkouška nebyla stanovena.

U oboru 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost ani u oboru 72-41-M/01 Informační služby nebyl vyžadován lékařský posudek o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání.

PŘIHLÁŠKA K PŘIJÍMACÍMU ŘÍZENÍ

V 1. kole přijímacího řízení může uchazeč podat až 3 přihlášky. Přihlášku podává za nezletilého uchazeče jeho zákonný zástupce (ZZ). V přihlášce uchazeč závazně zvolí pořadí škol (pořadí oborů vzdělání) podle své priority, tj. podle toho, kam chce nejvíce. Toto pořadí je důležité pro určení, na jakou školu bude uchazeč podle výsledků v přijímacím řízení následně přijat. Všechny 3 přihlášky musí být vyplněny shodně, každá přihláška musí mít školy/obory uvedené ve stejném pořadí dle zvolené priority pro přijetí.

Přihlášky do 1. kola přijímacího řízení bylo možné podat od 1. do 20. 2. 2025.

Povinné přílohy:

1. Povinnou přílohou přihlášky každého uchazeče byl prospěch na základní škole v 8. ročníku ZŠ (u vzdělávání na víceletém gymnáziu odpovídající ročníky).
2. Uchazeči se speciálními vzdělávacími potřebami mají v souladu s ustanovením § 16 odst. 1 a 2 písm. c) školského zákona nárok na úpravu podmínek přijímacího řízení. Toto bylo nutné doložit.

V 1. kole přijímacího řízení konali všichni uchazeči jednotnou přijímací zkoušku (JPZ). Ta se skládá z písemného testu z českého jazyka a literatury (ČJL) a z písemného testu z matematiky (MAT). Dodavatelem testů je Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání (CZVV) (www.ceremat.cz).

Jednotná přijímací zkouška je shodná pro všechny uchazeče o středoškolské vzdělání v oborech Veřejnosprávní činnost a Informační služby a mediální komunikace v denní i dálkové formě.

Délka trvání jednotné zkoušky dle JPZ schématu:

- test z českého jazyka a literatury trvá 60 minut,
- test z matematiky trvá 70 minut.

Termíny konání JPZ z českého jazyka a literatury a z matematiky v 1. kole přijímacího řízení:

Řádný termín 11. a 14. 4. 2025

Náhradní termín 29. a 30. 4. 2025

Přijímacího řízení se účastnily 3 uchazečky pocházející z Ukrajiny, jejich zkouška z českého jazyka byla nahrazena na základě jejich žádosti ústním pohovorem v souladu s platnou legislativou. Všechny uchazečky požadavkům vyhověly.

KRITÉRIA A HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ

Hranice úspěšnosti v jednotné přijímací zkoušce nebyla na naší škole stanovena. Uchazečům se do celkového hodnocení započítával lepší výsledek z obou termínů JPZ z ČJL a MAT

Jednotná přijímací zkouška (JPZ):

- test z českého jazyka a literatury max. 50 bodů (SCI_CJ),
- test z matematiky max. 50 bodů (SCI_MAT).

Za jednotnou přijímací zkoušku obdržel uchazeč body (BODY_ZK) jako součet bodů za oba tyto předměty (SCI_CJ)+(SCI_MAT). Maximální možný počet byl 100 bodů. Jednotná zkouška má v přijímacím řízení váhu 60 %.

Prospěch z předchozího vzdělávání:

Hodnoceným kritériem byl studijní průměr na vysvědčení ve 2. pololetí 8. ročníku ZŠ. Maximální počet, který bylo možné za prospěch získat, bylo 66 bodů. Studijní průměr měl v přijímacím řízení váhu 40 %.

Za průměrný prospěch ve 2. pololetí 8. ročníku ZŠ (resp. v odpovídajícím ročníku víceletého gymnázia) budou body (BODY_ZS) přiděleny takto:

Průměrný prospěch ve 2. pololetí 8. třídy ZŠ	Přidělené body	Průměrný prospěch ve 2. pololetí 8. třídy ZŠ	Přidělené body
1,00 – 1,02	66	1,51 – 1,55	30
1,03 – 1,05	63	1,56 – 1,60	27
1,06 – 1,08	60	1,61 – 1,65	24
1,09 – 1,10	57	1,66 – 1,70	21
1,11 – 1,15	54	1,71 – 1,75	18
1,16 – 1,20	51	1,76 – 1,80	15
1,21 – 1,25	48	1,81 – 1,85	12
1,26 – 1,30	45	1,86 – 1,90	9
1,31 – 1,35	42	1,91 – 1,95	6
1,36 – 1,40	39	1,96 – 2,00	3
1,41 – 1,45	36	2,01 a více	0
1,46 – 1,50	33		

Body celkem (BODY_CELK) jsou součtem hodnot BODY_ZK (body zkouška) a BODY_ZS (body prospěch ZŠ):

$$\text{BODY_CELK} = \text{BODY_ZK} + \text{BODY_ZS}$$

Celkem mohl uchazeč v rámci přijímacího řízení získat maximálně 160 bodů.

V případě rovnosti hodnoty BODY_CELK u více uchazečů bylo vzájemné pořadí těchto uchazečů stanoveno podle lepšího výsledku:

- z jednotné přijímací zkoušky jako celku (BODY_ZK), při shodě,
- z jednotné přijímací zkoušky z českého jazyka a literatury (SCI_CJ), při shodě,
- z průměrného prospěchu ve 2. pololetí 8. třídy ZŠ (BODY_ZS) resp. odpovídajícího ročníku víceletého gymnázia, při shodě,
- hodnocení z českého jazyka na vysvědčení ve 2. pololetí 8. ročníku ZŠ (resp. odpovídajícího ročníku víceletého gymnázia), při shodě,
- hodnocení z cizího jazyka na vysvědčení ve 2. pololetí 8. ročníku ZŠ (resp. odpovídajícího ročníku víceletého gymnázia), při shodě,
- z jednotné přijímací zkoušky z matematiky (SCI_MAT), při shodě,
- hodnocení z matematiky na vysvědčení ve 2. pololetí 8. ročníku ZŠ (resp. odpovídajícího ročníku víceletého gymnázia), při shodě,

- los.

Výsledky jednotné přijímací zkoušky zpřístupnil CERMAT školám dne 6. května 2025. Ředitelka školy na základě výsledků JPZ a splnění vyhlášených kritérií stanovila jednoznačné pořadí uchazečů 9. května 2025. Dne 15. května 2025 byly v IS zveřejněny výsledky přijímacího řízení pod přiděleným registračním číslem a zároveň je zveřejnila ředitelka školy na veřejně přístupném místě.

Všichni přijatí uchazeči splnili podmínku ukončeného základního vzdělání a nevzdali se přijetí.

Kritéria přijímacího řízení pro dálkovou formu vzdělávání

Uchazeči podávali přihlášku a konali JPZ stejně jako uchazeči o denní studium a měli stejná kritéria.

2. kolo přijímacího řízení nebylo vyhlášeno.

	Datum konání JPZ /zveřejnění výsledků	Počet přihlášených	Přijímací zkouška státní/školní	Přijato celkem	
VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST DENNÍ FORMA VZDĚLÁVÁNÍ					
I. KOLO	11. a 14. 4. 2025 / 15. 5. 2025	167	167/0	52	
II. KOLO	----	---	---	---	
CELKEM NASTOUPILO K 1. 9. 2025				52	ŽÁKŮ
INFORMAČNÍ SLUŽBY A MEDIÁLNÍ KOMUNIKACE					
I. KOLO	11. a 14. 4. 2025 / 15. 5. 2025	60	60/0	22	
CELKEM NASTOUPILO K 1. 9. 2025				22	ŽÁKŮ

VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST DÁLKOVÁ FORMA VZDĚLÁVÁNÍ

V I. kole přijímacího řízení bylo přijato 7 žáků.

V dalších kolech přijímacího řízení bylo přijato 21 žáků.

Celkem nastoupilo k 1. 9. 2025 do 1. ročníku dálkového studia 21 žáků.

e) STRUČNÉ VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Ve školním roce 2024/2025 se nám dařilo naplňovat školní vzdělávací program obou studijních oborů. Opět jsme nabízeli dlouhodobě nemocným žákům možnost připojit se do výuky distančně, někteří z nich této možnosti využívali. Žákům s vyšší absencí bylo nabídnuto doučování.

Pro naplňování cílů školního vzdělávacího programu jsme ve školním roce 2024/2025 využívali i šablony operačního programu Jan Amos Komenský (OP JAK) určené pro střední školy. K navázání spolupráce s odborníky a eventuálními zaměstnavateli jsme využili šablonu Koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele, našli jsme tak nové partnery pro realizaci odborných praxí, hlavně pro obor informační služby a mediální komunikace. Pro naplňování cílů školního vzdělávacího programu využíváme i šablony Kariérový poradce a Vzdělávání pracovníků SŠ.

**f) ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ PODLE CÍLŮ
STANOVENÝCH VZDĚLÁVACÍMI PROGRAMY A PODLE
POSKYTOVANÉHO STUPNĚ VZDĚLÁNÍ VČETNĚ MATURITNÍCH
ZKOUŠEK**

Souhrnná statistika tříd										
1. pololetí školního roku 2024/2025										
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	absence na žáka		třídní učitel
		V	P	5	N			celkem	neomluv.	
DI	27	3	9	2	13	-	1.700	20.81	-	Mgr. Vojnarová Handlová Kateřina
DII	17	2	7	4	4	-	1.822	28.41	-	Mgr. Ing. Karhánková Soňa
DIII	14	0	7	2	4	-	2.253	60.21	-	Ing. Vlková Helena
DIV	23	2	15	2	4	-	2.157	57.73	7.35	RNDr. Blahová Hana
DV	11	0	10	-	1	-	2.529	15.81	-	Mgr. Vařeková Jana
I.A	24	1	22	1	-	-	2.093	71.54	-	Mgr. Sochor Lukáš
I.B	30	4	25	-	1	-	1.723	73.66	0.43	Mgr. Jakubková Tereza
II.A	20	1	18	-	1	-	1.901	135.60	-	Mgr. Chromcová Pavla
II.B	20	2	18	-	-	-	1.739	100.25	-	Mgr. Strijbos Hana
II.C	22	9	13	-	-	-	1.647	113.36	0.09	Mgr. Miklíková Šárka
IIIA	19	2	15	1	1	-	1.900	88.57	0.53	Ing. Vorlová Šárka
IIIB	24	11	12	1	-	-	1.546	72.16	-	Mgr. Glacner Jaromír
IIIC	24	6	17	-	1	-	1.749	112.91	0.83	Mgr. Dobiášová Renáta
IV.A	18	3	13	1	1	1 (0+1)	1.880	90.88	-	Mgr. Vogl Schneidrová Radka
IV.B	25	7	17	1	-	1 (0+1)	1.924	94.20	1.60	Mgr. Frnková Eva
IV.C	21	3	18	-	-	-	1.916	106.90	-	Ing. Klanicová Irena
2. pololetí školního roku 2024/2025										
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	absence na žáka		třídní učitel
		V	P	5	N			celkem	neomluv.	
DI	22	2	12	8	-	-	1.808	7.36	-	Mgr. Vojnarová Handlová Kateřina
DII	15	2	12	1	-	-	1.648	25.80	3.13	Mgr. Ing. Karhánková Soňa
DIII	11	1	7	3	-	-	2.318	36.90	-	Ing. Vlková Helena
DIV	22	4	18	-	-	-	1.810	27.50	-	RNDr. Blahová Hana
DV	11	1	9	1	-	-	2.275	18.54	-	Mgr. Vařeková Jana
I.A	24	1	23	-	-	-	2.098	96.87	-	Mgr. Sochor Lukáš
I.B	27	10	17	-	-	-	1.539	83.70	-	Mgr. Jakubková Tereza
II.A	19	2	17	-	-	-	1.907	112.57	-	Mgr. Chromcová Pavla
II.B	20	7	13	-	-	-	1.569	84.75	-	Mgr. Strijbos Hana
II.C	22	9	13	-	-	-	1.576	87.18	-	Mgr. Miklíková Šárka
IIIA	19	0	18	1	-	-	2.017	93.89	0.32	Ing. Vorlová Šárka
IIIB	24	10	14	-	-	2 (1+1)	1.554	74.70	2.88	Mgr. Glacner Jaromír
IIIC	23	5	18	-	-	-	1.752	89.56	-	Mgr. Dobiášová Renáta
IV.A	18	2	15	1	-	-	1.730	62.33	-	Mgr. Vogl Schneidrová Radka
IV.B	25	5	20	-	-	-	1.948	71.96	0.04	Mgr. Frnková Eva
IV.C	21	3	18	-	-	-	1.869	72.33	-	Ing. Klanicová Irena

POČTY ŽÁKŮ PODLE TŘÍD stav k datu: 30. 4. 2025			
Třída	Chlapci	Děvčata	Celkem
DI	2	12	14
I.A	5	19	24
I.B	5	22	27
1. ročník	12	53	65
DII	2	13	15
II.A	7	12	19
II.B	4	16	20
II.C	2	20	22
2. ročník	15	61	76
DIII	2	7	9
IIIA	6	13	19
IIIB	4	20	24
IIIC	3	20	23
3. ročník	15	60	75
DIV	3	19	22
IV.A	8	10	18
IV.B	6	19	25
IV.C	3	18	21
4. ročník	20	66	86
DV	2	9	11
5. ročník	2	9	11
Celkem	64	249	313

MATURITNÍ ZKOUŠKY VE ŠKOLNÍM ROCE 2024-2025

Maturitní zkoušky proběhly v souladu se zněním zákona č. 561/2004 Sb., Školský zákon a vyhlášky č. 177/2009 Sb., Vyhláška o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou. Vykonáním maturitní zkoušky získali žáci střední vzdělání s maturitní zkouškou.

K maturitní zkoušce v jarním termínu se přihlásilo 77 žáků, 73 bylo prvomaturantů. V jarním termínu uspělo 76,16 %.

K opravné a náhradní maturitní zkoušce v podzimním termínu se přihlásilo 23 žáků, 2 žákyně se omluvily, uspělo 47,82 %.

SPOLEČNÁ ČÁST MATURITNÍ ZKOUŠKY

Zkouška z českého jazyka a literatury

Didaktický test ze zkušebního předmětu český jazyk a literatura trval 85 minut. V jarním termínu se konal 5. 5. 2025, v podzimním 1. 9. 2025.

Zkouška z cizího jazyka

Didaktický test ze zkušebního předmětu cizí jazyk trval 110 minut. V jarním termínu se 2 žákyně přihlásily k maturitní zkoušce z ruského jazyka, ostatní z anglického jazyka. V jarním termínu se didaktický test z anglického jazyka konal 2. 5. 2025, z ruského 6. 5. 2025, v podzimním 2. 9. 2025.

Zkouška z matematiky

Maturitní zkouška z matematiky ve společné části se koná pouze formou didaktického testu. Samotná zkouška trvala 135 minut. Této zkoušky se nikdo v jarním, ani podzimním termínu nezúčastnil.

Náhradní a opravné termíny didaktických testů proběhly 1.-2. 9. 2025, Střední průmyslová škola strojnická Olomouc, ul. 17. listopadu.

PROFILOVÁ ČÁST MATURITNÍ ZKOUŠKY

Zkouška z českého jazyka a literatury

Písemná práce se v jarním termínu konala 30. 4. 2025, zkouška trvala max. 110 minut včetně výběru ze 4 zadání. V náhradním a opravném termínu se zkouška z českého jazyka konala 10. září 2025.

Ústní zkouška ze zkušebního předmětu český jazyk a literatura trvala nejdéle 15 minut. Příprava k ústní zkoušce je také 15 minut, pro žáky s uzpůsobení podmínek byl navýšen čas na přípravu podle doporučení PPP. V náhradním a opravném termínu se zkouška z českého jazyka konala 15. 9. 2025.

Zkouška z cizího jazyka

Písemná práce z anglického a ruského jazyka se v jarním termínu konala 23. 4. 2025, zkouška trvala max. 60 minut, žáci vypracovávali 2 útvary. V náhradním a opravném termínu se zkouška z anglického jazyka konala 10. září 2025.

Ústní zkouška společné části ze zkušebního předmětu cizí jazyk trvá nejdéle 15 minut. Příprava k ústní zkoušce je také 15 minut, pro žáky s uzpůsobení podmínek byl navýšen čas na přípravu podle doporučení PPP. V náhradním a opravném termínu se zkouška z anglického jazyka konala 15. 9. 2024.

Praktická odborná část

Ústní zkouška z předmětu právo a veřejná správa

Pojetí a obsah teoretické zkoušky z odborných předmětů a praktické zkoušky z odborných předmětů ředitelka školy stanovila dle osnov oboru vzdělání 68-43-M/01 veřejnosprávní činnost.

Praktickou zkoušku z odborných předmětů koná žák před ústní zkouškou z profilových předmětů.

PRAKTICKÁ MATURITNÍ ZKOUŠKA

Dne 23. dubna 2025 se uskutečnila praktická maturitní zkouška oboru vzdělání 68-43-M/01 veřejnosprávní činnost pro denní studium, pro žáky dálkového studia se konala 29. dubna 2025. Praktická zkouška oboru informační služby a mediální komunikace proběhla 12. 4. 2025. V náhradním a opravném termínu se praktická zkouška konala 10. září 2025. Žáci si losovali z pěti témat, které byly schváleny předmětovou komisí 15. 1. 2025 a kterými prokázali úroveň praktických dovedností z odborných předmětů dle obsahu oboru vzdělání, a to z předmětů veřejná správa, právo, písemná a elektronická komunikace, finanční gramotnost (ekonomika a účetnictví). Hodnocení praktické zkoušky bylo provedeno na základě hodnocení všech dílčích částí, které hodnotili vyučující daných předmětů. Výsledky praktické zkoušky schválily předsedkyně maturitní komise Ing. Daniela Šlězarová 18. 5. 2025 a Mgr. Milada Maňková 22. 5. 2025.

g) ÚDAJE O PREVENCI SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ, RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ A ZAJIŠTĚNÍ PODPORY ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI, ŽÁKŮ NADANÝCH, MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH A S NÁROKEM NA POSKYTOVÁNÍ JAZYKOVÉ PŘÍPRAVY

Oblast prevence rizikového chování, sociálně patologických jevů a podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně žáků nadaných, mimořádně nadaných a žáků s nárokem na jazykovou přípravu, je na škole systematicky zajišťována prostřednictvím školního poradenského pracoviště (ŠPP).

Na naší škole působí v rámci ŠPP speciální pedagog, výchovný poradce a školní metodik prevence. Ti dále úzce spolupracují především s třídními učiteli, případně dalšími pedagogickými pracovníky. V rámci kariérového poradenství pak ve škole působí také kariérový poradce. Činnost školního poradenského pracoviště je řízena a koordinována vedením školy.

Poradenské služby jsou poskytovány v rozsahu odpovídajícím aktuálnímu počtu žáků a jejich individuálním vzdělávacím potřebám. Zaměřují se zejména na následující oblasti:

- aplikaci a evaluaci podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami,
- prevenci školního selhávání a podporu vzdělávacího úspěchu,
- kariérové poradenství integrující vzdělávací, informační a poradenské aktivity směřující k optimální volbě vzdělávací dráhy a budoucí profesní orientaci,
- podporu inkluze žáků z odlišného kulturního prostředí a ze sociálně znevýhodněného prostředí,
- rozvoj potenciálu nadaných a mimořádně nadaných žáků,
- kontinuální péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi a vytváření pozitivního školního klimatu podporujícího respekt k odlišnostem,
- včasnou identifikaci a řešení aktuálních problémů u jednotlivých žáků i třídních kolektivů,
- prevenci všech forem rizikového chování, včetně šikany, diskriminace a dalších negativních jevů,
- pravidelné hodnocení efektivity realizovaných preventivních programů,
- metodickou podporu pedagogickým pracovníkům při využívání psychologických a speciálně pedagogických přístupů ve výuce,
- posilování spolupráce mezi školou a zákonnými zástupci žáků,
- koordinaci činností se školskými poradenskými zařízeními.

Primární prevence je realizována prostřednictvím školního preventivního programu, který vychází z aktuálně platné legislativy, národních strategií prevence, zkušeností školy a potřeb konkrétního školního prostředí. Cílem primární prevence je předcházet vzniku rizikového chování, posilovat zdravé mezilidské vztahy, podporovat duševní pohodu žáků a vytvářet bezpečné a podnětné prostředí pro vzdělávání.

Primární prevence se zaměřuje na rizikové chování, které se objevuje u dětí a mladistvých

a ohrožuje jejich morální a psychický vývoj. Oblasti rizikového chování jsou vytyčeny v souladu s metodickými pokyny MŠMT a aktualizovány dle potřeb školy. Jedná se zejména o tyto oblasti:

1.	Agrese, šikana, kyberšikana a další rizikové formy komunikace prostřednictvím multimédií
2.	Násilí, domácí násilí, krizové situace spojené s násilím, syndrom CAN
3.	Vandalismus, krádeže, loupeže, vydírání, vyhrožování
4.	Intolerance, antisemitismus, extremismus, rasismus, xenofobie, homofobie
5.	Záškoláctví
6.	Závislostní chování, užívání návykových látek, netolismus, gambling
7.	Rizikové chování v dopravě, prevence úrazů
8.	Spektrum poruch příjmu potravy
9.	Negativní působení sekt
10.	Sexuální rizikové chování

S ohledem na nárůst psychických problémů u dospívajících se zaměřujeme také na podporu duševního zdraví našich žáků.

V rámci plnění cílů primární prevence, které vytyčuje preventivní program školy se ve školním roce 2024-2025 uskutečnila řada programů:

- Adaptační kurz na chatě Ramzová (1. ročníky)
- STREET LAW – přednášky studentů PF UPOL z oblasti práva (napříč ročníky)
- Návštěva soudu – návštěva soudního přelíčení v trestním nebo občanskoprávním řízení (vyšší ročníky)
- Centrum SEMAFOR – workshop pro budoucí i stávající řidiče (3. ročníky)
- IFMSA: Sexuální výchova pro všechny – workshop s mladými mediky zaměřený na prevenci sexuálního rizikového chování (1. ročníky)
- Loono: Workshop „Dobré nitro“ – program zaměřený na duševní zdraví (1. ročníky)
- Tvoje cesta načisto – program PČR zacílený na primární protidrogovou prevenci (2. ročníky)
- Filmový festival „Jeden svět“ – projekce filmů s aktuální lidskoprávní tematikou (3. ročníky)

V rámci selektivní prevence se ve třídě II. C uskutečnil program „Sociální dovednosti a empatie“. Náplní tohoto programu bylo zprostředkovat žákům způsoby efektivní komunikace,

naslouchání a řešení konfliktů. Cílem tohoto programu bylo zlepšení mezitřídních vztahů a posílení třídního kolektivu. Program byl veden zkušenými lektorkami KAPPA – HELP, z. s.

Součástí prevence na škole je také dobrovolnická činnost, dobrovolnické aktivity jsou uvedeny níže v tabulce o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.

Podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a mimořádně nadaných zajišťuje školní speciální pedagog, Mgr. Ivana Stejskalová. Žáci mimořádně nadaní s doporučením z PPP v tomto školním roce ve škole nestudovali. Nadané žáky intenzivně podporujeme formou zapojení do nejrůznějších aktivit školy dle jejich nadání a talentu. Speciální pedagog spolupracuje aktivně s odbornými psychologickými odborníky, lékaři a specialisty dle potřeb jednotlivých žáků a třídních kolektivů.

Ve školním roce 2024-2025 nečerpal žádný z žáků školy podporu v rámci poskytování jazykové přípravy.

h) ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A ODBORNÉHO ROZVOJE NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

ZÁMĚR DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ VŠECH PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Pedagogičtí pracovníci se pravidelně zúčastňují seminářů a akcí pořádaných Národním institutem pro další vzdělávání a využívají nabídek kurzů a seminářů dalších akreditovaných institucí. Vedení školy umožňuje a podporuje další vzdělávání vyučujících. Podrobný přehled absolvovaných vzdělávacích aktivit pedagogů je předmětem tabulky KURZY A ŠKOLENÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ VE ŠKOLNÍM ROCE 2024-2025.

ODBORNÝ ROZVOJ NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

5. 11. 2024

**Školení řidičů podle § 133 od. 1.e Zák. č. 155/2000 Sb, Zák. č. 361/2000 Sb.,
vyhl. č. 213/1991 Sb.**

RNDr. Hana Blahová

Ing. Renata Edlová

Jana Nejezchlebová

Petr Stejskal

Mgr. Ivana Stejskalová

Mgr. Jana Vařeková

29. 8. 2025

Školení BOZP a PO všech zaměstnanců

viz prezenční listina

Tlakové nádoby a kotelna

Petr Stejskal – školení obsluhy

Datum akce	Akce:	Žáci	Učitel
ZÁŘÍ 2024			
Přípravný týden	For the Love of Teaching – konference pro učitele angličtiny (pořádaná UP Olomouc a Oxford University Press)		Mgr. Ing. Karhánková, Ing. Klanicová, Mgr. Sochor, Mgr. Strijbos, Mgr. Vogl Schneidrová
13.	Krajská konference primární prevence UPOL		Mgr. Jakubková, Mgr. Vařeková
15.	Burza práce – přednáška o možnostech práce a studia pořádaná Úřadem práce		Mgr. Vařeková
19.	Generace Z: Jak pochopit a oslovit dnešní mladé – webinář		P. Stejskalová
25.	MAS Šternbersko – Den kariérového poradenství Městská kulturní zařízení Šternberk	V. Vánská, A. Šišmová, O. Král	Mgr. Vařeková P. Stejskalová
26.	Trh práce a burza práce a vzdělávání Olomouc 2024, Úřad práce ČR, pobočka Olomouc		Mgr. Jana Vařeková
30.	KOSS k organizaci MZ a PŘ na SŠ žáků se SVP		Mgr. Vařeková
ŘÍJEN 2024			
10.	Den otevřených dveří ve středisku sociální prevence, které sídlí v ulici Na Vozovce. Toto centrum poskytuje Poradnu pro rodiny s dětmi, intervenční centrum, zařízení pro děti vyžadující okamžitou péči a sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi.		Mgr. Jakubková
14.	Školení AI		Mgr. Miklíková, Mgr. Zatloukal
16.	Pracovní právo ve světle novely ZP se zaměřením na aktuální problémy		Mgr. Stejskalová Mgr. Vařeková
16.	Poradce pro veřejnou správu – informace a o nové službě. Školení		Mgr. Jakubková
23.	Jak přenést školu do 21. století? Digitalizace od základky po vysokou – webinář, Signi.com		Mgr. Vařeková

LISTOPAD 2024			
5.	Školení EduPage		Mgr. Glacner,

			Mgr.L. Sochor, Mgr. J. Vařeková
6.	Setkání metodiků prevence	PPP	Mgr. Tereza Jakubková
14.	Registr smluv		Ing. Renata Edlová Mgr. Tereza Jakubková
18.	Nová metodika ke kamerovým systémům	FORUM, Mgr. Josef Bárta	Mgr. Jiří Kamený
PROSINEC 2024			
6.	Webinář: Selektivní prevence - techniky práce ve školním kolektivu		Mgr. Jakubková
LEDEN 2025			
14.-15.	AI MARKETING 1: Základy kreativní reklamy – textové generátory, fotografie a statický obraz, zvuk, video	FROU FROU, s.r.o.	Petra Stejskalová
21.	Návykové látky ve škole a právní možnosti testování	Seminaria s.r.o. Praha (FP36/25)	Mgr. Stejskalová
28.	Pracovněprávní vztahy: práce. Dohody, mzdy, nástrahy	Kurzy pro růst s.r.o. Olomouc (FP45/25)	Mgr. Miklíková
30.1. - 2.2.	Summit na téma duševního zdraví (Program Summitu zahrnoval široké spektrum témat souvisejících s duševním zdravím, včetně: prevence a destigmatizace duševních onemocnění, krizové intervence a první psychologické pomoci.) Místo konání: Brno		Ing. Irena Klanicová
ÚNOR 2025			
17. 2.	webinář zdarma k modulu Emergency v Bakaláři		Mgr. Vařeková Mgr. Glacner
27.-28.	AI MARKETING 2: Komerční videoprodukce, fotografie a kreativní reklama pro pokročilé	FROU FROU, s.r.o.,	P. Stejsklová
BŘEZEN 2025			
17.	Konzultační seminář pro školní maturitní komisaře	NPI ČR	Mgr. Miklíková
21.	Warm-up aktivity pro cizí jazyky	NPI ČR	Mgr. H. Strijbos
24.	Webinář VYLOUČENÍ A PODMÍNĚNÉ VYLOUČENÍ ZE ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ	SCIENS s.r.o.	Mgr. J. Vařeková
28.	Zisk ocenění Učitel roku Olomouckého kraje 2025		PhDr. Jan Lavrinčík, DiS.
29.	Setkání zeměpisářů	PřF UP v Olomouci	Mgr. Glacner
DUBEN 2025			

1.	Aktivní útočník – ochrana měkkých cílů		Mgr. Jakubková, Petr Stejskal
7.	RVP – konzultace		Mgr. Glacner, Mgr. Miklíková, Mgr. Vařeková
7.	DIGI roadshow Zapojme společně a smysluplně digitální technologie do výuky – prezenční seminář NPI ČR Olomouc.	NPI ČR	Mgr. Miklíková, Mgr. Vařeková
16.	Webinář NPI: AI v přípravách na hodiny cizích jazyků		Mgr. Vogl Schneiderová
22.	B33-74-13-251-03 - Vyber si svou pravdu! - krátký kurz pro rozvoj digitálních kompetencí 15:00–16:30 on-line		Mgr. J. Vařeková
22.	Jak učit eGovernment	NPI ČR	Mgr. Jakubková, Mgr. Miklíková
22.	Vyber si svou pravdu! On line kurz pro rozvoj digitálních kompetencí	NPI ČR	Mgr. Vařeková
22.	Zjišťování znalostí a zpětná vazba pomocí moderních technologií	NPI ČR	Mgr. Vogl Schneiderová
28.	Digitální kompetence v zeměpisu	NPI ČR	Mgr. Glacner
KVĚTEN 2025			
13.	Webinář NPI: Digitální kompetence ve výuce cizích jazyků pro SOŠ, 1. část	NPI ČR	Mgr. Vogl Schneiderová
20.	Webinář NPI: Digitální kompetence ve výuce cizích jazyků pro SOŠ, 2. část	NPI ČR	Mgr. Vogl Schneiderová
ČERVEN 2025			
9.	AI ve výuce cizích jazyků		Mgr. Ing. S. Karháňková
19.	Umělá inteligence ve škole	Seminaria s.r.o.	Mgr. Vařeková
SRPEN 2025			
	Školení základů práce s AI	M. Stejskal, M.Phil.	všichni zaměstnanci
	Školení BOZP a PO	všichni zaměstnanci	Petr Šolc, osoba odborně způsobilá

ZPRÁVY ZE ŠKOLENÍ, KURZŮ, SEMINÁŘŮ, WORKSHOPŮ

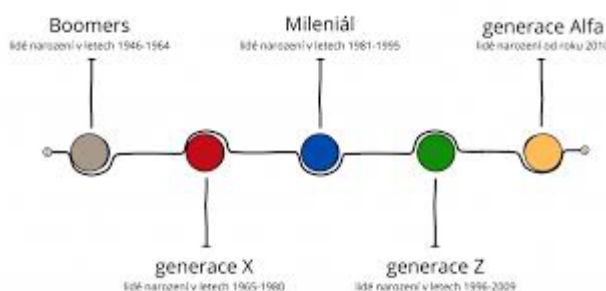
PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ



Pedagogicko-psychologická poradna
a Speciálně pedagogické centrum
Olomouckého kraje



V pátek 13. 10. 2024 se Mgr. T. Jakubková a Mgr. J. Vařeková zúčastnily XIII. Krajské konference primární prevence rizikového chování, která se konala na Pedagogické fakultě Univerzity Palackého v Olomouci. Hlavním tématem úvodních přednášek bylo bezpečí a wellbeing nejen pro žáky, ale také pro učitele. Po přednáškách následovaly volitelné workshopy na různá témata. Mgr. Vařeková zvolila Aktivní útočník a Jak si nevyrobit pětkáře, Mgr. Jakubková



Generace Z

Dne 19. 9. 2024 se P. Stejskalová, garant oboru informační služby, absolvovala webinář s názvem: Generace Z.

Obsahem bylo:

1. Generace v ČR 2. Generace Z 3. Multitasking a fragmentace pozornosti 4. Jak komunikovat s generací Z 5. Stanovení hodnot 6. Autenticita 7. Vizuální komunikace 8. Mobilní přístup 9. Influenceři 10. Střet generace



Úřad práce ČR

Burza práce a vzdělávání Olomouc

Ve čtvrtek 26. 9. 2024 se Mgr. J. Vařeková zúčastnila akce KULATÝ STŮL VÝCHOVNÝCH A KARIÉROVÝCH PORADCŮ ZŠ A SŠ K TRHU PRÁCE A BURZE PRÁCE A VZDĚLÁVÁNÍ OLOMOUC 2024, kterou pořádal olomoucký Úřad práce, na které přednášející představili program Burzy práce a vzdělávání, která se uskuteční 15. 10. 2024 na výstavišti Flora v pavilonu A. Dalším bodem programu byla prezentace týkající se rekvalifikací a digitálních kurzů, které ÚP zajišťuje. Posledním příspěvkem bylo představení projektu Příležitost pro mladé, který má vrátit zejména nezletilé po absolvování ZŠ ke středoškolskému studiu.

Národní pedagogický institut

Národní pedagogický institut, krajské pracoviště v Olomouci, pořádal v pondělí 30. 9. 2024 konzultační seminář k organizaci maturitní zkoušky (MZ) žáků s přiznaným uzpůsobením podmínek (žáci s PUP MZ) a přijímacího řízení (PŘ) na střední školy uchazečů se speciálními vzdělávacími potřebami (uchazeči se SVP).

Konzultační seminář byl koncipován jako čtyřhodinový: 3 hodiny informační část (prezentace s výkladem), 0,5 hodiny diskuse a 0,5 hodiny praktická část (pro pracovníky ŠPZ práce v IS CERTIS).

Seminář byl určen výchovným poradcům základních i středních škol a pracovníkům školských poradenských zařízení, kteří vystavují doporučení k uzpůsobení podmínek pro konání MZ a PŘ. Semináře se zúčastnila Mgr. J. Vařeková.



Den otevřených dveří ve Středisku sociální prevence, 10. 10. 2025

Středisko sociální prevence, které sídlí v ulici Na Vozovce, navštívila metodička prevence, Mgr. T. Jakubková. Toto centrum poskytuje Poradnu pro rodiny s dětmi, intervenční centrum, zařízení pro děti vyžadující okamžitou péči a sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi.



Jak přenést školu do 21. století? Digitalizace od základky po vysokou školu

Webinář, kterého se účastnila Mgr. J. Vařeková 23. 10. 2025, se věnoval aktuálním otázkám digitalizace výsledků vzdělávání, dokumentů, usnadnění komunikace napříč všemi stupni škol – od základních až po vysoké. Diskutovalo se o moderních technologiích ve výuce, digitálních nástrojích pro vedoucí pracovníky ve školství, a o tom, jak efektivně integrovat digitální prostředí do každodenního administrativního procesu ve škole.

Účastníci získali inspiraci pro zavádění inovací ve školách, seznámili se s příklady dobré praxe a měli možnost reflektovat výzvy, které digitalizace přináší. Webinář proběhl na platformě Signi.com a byl určen vedoucím pracovníkům škol i dalším zájemcům o moderní způsob administrativní komunikace. Jedním z přednášejících byl ředitel Scio školy Mgr. Lukáš Neubert, který na příkladu Scio školy ukazoval efektivnost této možnosti.



Mgr. Miklíková se dne 28. ledna 2025 zúčastnila odborného vzdělávacího kurzu s názvem „Pracovněprávní vztahy“, pořádaného společností Kurzy pro růst, s. r. o. Kurz byl akreditován pod číslem 21447/2022-6 a probíhal v rozsahu 8 vyučovacích hodin.

Lektorem kurzu byl Ing. Filip Najvárek, který účastníky provedl klíčovými tématy pracovního práva. V rámci programu byly představeny důvody, proč se pracovněprávními vztahy zabývat a kdy je vhodné se jim věnovat. Diskutovala se aktuální situace na trhu práce, zejména bariéry, kterým čelí mladí lidé. Kurz se věnoval základním ustanovením zákoníku práce, možnostem výkonu práce, daňovým a odvodovým povinnostem, způsobům zániku pracovních vztahů, ceně práce a budoucnosti tzv. dohodářů v kontextu legislativních změn.

Součástí výkladu byly také praktické rady k hledání práce, upozornění na nástrahy pracovního trhu a reflexe toho, co mladí lidé od práce očekávají. Zvláštní pozornost byla věnována novým právním úpravám platným od jara 2025, na které je třeba se připravit.



KŘESŤANSKÁ
AKADEMIE
MLADÝCH, z. s.

Summit na téma duševního zdraví

Ing. Irena Klanicová se ve dnech 30. ledna až 2. února 2025 zúčastnila odborného Summitu na téma duševního zdraví, který se konal v Brně.

Program summitu zahrnoval široké spektrum témat souvisejících s duševním zdravím, zejména oblast prevence a destigmatizace duševních onemocnění, krizové intervence a první psychologické pomoci. Účastníci měli možnost se seznámit s aktuálními poznatky, sdílet zkušenosti a diskutovat o výzvěch i příležitostech v oblasti péče o duševní zdraví.

Webinář: Emergency – nástroj pro zvládání krizových situací ve škole

Webinář, kterého se účastnili Mgr. J. Vařeková a Mgr. J. Glacner 17. 2. 2025, byl zaměřen na využití modulu Emergency v systému Bakaláři jako podpůrného nástroje pro zvládání mimořádných situací ve školním prostředí. Účastníkům byly představeny klíčové funkce modulu, který umožňuje rychlou komunikaci, koordinaci postupů a efektivní reakci v krizových scénářích.

Součástí programu bylo:

- Představení funkcí modulu Emergency – praktické ukázky využití při řešení krizových událostí.
- Doporučení k sestavení krizového týmu – rozdělení rolí a zajištění připravenosti školy.
- Sdílení zkušeností z praxe – konkrétní příklady řešení mimořádných situací ve školách.

Webinář zdůraznil důležitost plánování a pravidelného nácviku krizových postupů. Modul Emergency umožňuje školám lépe chránit žáky i zaměstnance, poskytuje jasné komunikační kanály, přehledné postupy a podporuje zapojení všech zúčastněných stran – včetně rodičů.

Účast na webináři přinesla cenné poznatky pro zlepšení krizové připravenosti školy a posílení bezpečnostních opatření.

Webinář: VYLOUČENÍ A PODMÍNĚNÉ VYLOUČENÍ ZE ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Webinář, kterého se účastnila Mgr. J. Vařeková 24. 3. 2025, se zaměřil na právní rámec a praktické aspekty vyloučení a podmíněného vyloučení žáků ze školy nebo školského zařízení. Diskutovány byly postupy škol při řešení závažného porušování školního řádu, možnosti pedagogických opatření, komunikace s rodiči a role školských poradenských služeb. Přednášející Mgr. Kateřina Pospíšilová se zaměřuje ve své praxi na tuto problematiku ve školství. Účastníci získali přehled o aktuální legislativě, doporučených postupech a příkladech z praxe. Webinář přinesl cenné informace pro práci s rizikovými žáky a pro nastavení spravedlivého a transparentního systému kázeňských opatření, zároveň však otevřel diskuzi k odrazu této problematiky ve školním řádu, úskalí jednotlivých typů škol při udělení tohoto kázeňského opatření. S uvedeným tématem by bylo vhodné seznámit všechny pedagogické pracovníky.

Ocenění Učitel roku Olomouckého kraje 2025

U příležitosti Dne učitelů 28. 3. 2025 se v Regionálním centru Olomouc uskutečnil slavnostní ceremoniál, během něhož byli oceněni vybraní pedagogové působící v Olomouckém kraji. Ocenění Učitel roku Olomouckého kraje 2025 si převzalo patnáct pedagogů, další tři získali Cenu náměstka hejtmana pro oblast školství a tři byli oceněni děkanem Pedagogické fakulty UP. Jedním z oceněných byl také PhDr. Jan Lavrinčík, Ph.D. učitel informačních a komunikačních technologií na Střední odborné škole Olomouc spol. s r. o. Jeho nominace vzešla od žáků, což podle slov náměstka hejtmana Svatopluka Bindera svědčí o skutečném významu jeho práce. Jan Lavrinčík k ocenění uvedl: „Velmi si této pocty vážím. Je to pro mě potvrzení, že má práce má smysl – nejen ve vzdělávání, ale i v budování vztahů se studenty. Děkuji všem, kteří mě nominovali, a kolegům, kteří mě podporují.“ Ocenění je výrazem uznání za dlouhodobý přínos ve vzdělávání, inspirativní přístup k výuce a pozitivní vliv na žáky i školní prostředí.

Vyber si svou pravdu! Krátký kurz pro rozvoj digitálních kompetencí

Kurz „Vyber si svou pravdu!“, kterého se zúčastnila Mgr. J. Vařeková 22. 4. 2025, byl zaměřen na rozvoj digitálních kompetencí v oblasti kritického myšlení, práce s informacemi a orientace v digitálním prostředí, který byl nabízen NPI v rámci rozvoje digitálních dovedností pro pedagogické pracovníky. Účastníci se seznámili s principy ověřování zdrojů, rozpoznávání manipulativních technik a budování digitální gramotnosti. Interaktivní formát kurzu umožnil aktivní zapojení účastníků a sdílení zkušeností z praxe. Kurz proběhl online a byl určen široké pedagogické veřejnosti se zájmem o bezpečný a informovaný pohyb v digitálním světě.

Prezentace školy na akcích Scholaris a MAS Šternbersko

Datum konání: 25. 9. 2025 (MAS Šternbersko, Kulturní dům), 20.-21. 2024 Olomouc (Střední škola polytechnická, Rooseveltova 79), 14. listopadu 2024 (KaSCentrum – Společenský dům Prostějov), 12. 11. 2024 (Střední škola technická Přerov)

Místa konání: Šternberk, Olomouc, Prostějov, Přerov

Střední odborná škola Olomouc spol. s r. o. se aktivně účastnila prezentačních akcí Scholaris v Olomouci, Prostějově a Přerově, a rovněž do akce MAS Šternbersko dne 25. 9. 2025. Tyto akce jsou zaměřeny na představení středních škol žákům základních škol, jejich rodičům a široké veřejnosti. Na prezentaci školy se podíleli nejen pedagogové, ale také žáci obou studijních oborů, kteří aktivně představovali školní prostředí, výuku i mimoškolní aktivity. Jejich zapojení významně přispělo k autentickému a atraktivnímu představení školy. Zpětná vazba návštěvníků byla velmi pozitivní – oceňovali přátelskou atmosféru, otevřenost žáků při sdílení zkušeností, praktické ukázky výuky i moderní přístup školy k vzdělávání. Mnozí rodiče vyjádřili zájem o další informace a možnost osobní návštěvy školy, které často realizovali v rámci dnů otevřených dveří. Žáci základních škol i rodiče ocenili možnost přímého kontaktu se studenty a získání reálného pohledu na studium. Účast na těchto akcích je důležitou součástí propagace školy a budování jejího pozitivního obrazu v regionu.

i) ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

Přehled akcí školní rok 2024-2025

Datum akce	Akce:	Třída	Učitel
ZÁŘÍ 2024			
8. - 13.	AmKon Plzeň - Největší simulace Amerického Kongresu v Evropě	Tomáš Halas, Kateřina Häutlerová, Patrik Novák	Mgr. Stejskalová
9.-10.	Adaptační pobyt pro první ročníky – Ramzová	I.A,B	Mgr. Glacner, Mgr. Jakubková, Mgr. Sochor
23. 9.	Street Law		Mgr. Miklíková
26. 9.	Máš na to – VI ročník soutěže fyzické způsobilosti žáků SŠ Ol. kraje	přihlášení žáci	Mgr. Glacner
ŘÍJEN 2024			
2.	Filmové představení Vlasy	všichni žáci	Mgr. Chromcová
24.9., 1.10.	Rodilá mluvčí z UK (Anglie) - konverzace, kulturní povědomí	všechny ročníky (cca polovina skupin)	Ing. Klanicová, Mgr. Strijbos
9. - 14.	Zájezd Anglie, Amsterdam	II.-IV. roč. zájemci	Ing. Klanicová, Mgr. Sochor, Mgr. Vogl Schneiderová, Mgr. Bc. Dobiášová, Mgr. Glacner
9.	Finanční gramotnost Pluháček	IV.C	Mgr. Miklíková
16.	Přednáška M. Hradečného	IVA	PhDr. Ing. Pavlíčková Petra Stejskalová
17.	Přednáška M. Hradečného	II.A	PhDr. Ing. Pavlíčková Petra Stejskalová
21.	Mediální workshop	III.A	Mgr. Mikešová
23.	Finanční gramotnost Pluháček	IV.B	Mgr. Miklíková
23.	Divadelní představení v Prostějově "Maturita s prstem v nose"	všichni žáci	Mgr. Chromcová, všichni vyučující
LISTOPAD 2024			
5. - 19.	Soutěž: Podnikám s rozumem Výstup: tvorba prezentace	III A – Alžběta Brokešová, Simona Klusková	Ing. Vlková
5.	Strašidelný dresscode day aneb "Ať žijí duchové"	všichni žáci	Mgr. Miklíková
5.	PIŠQworky – oblastní kolo soutěže plšQworky středních škol v Olomouci, na VOŠ a SPŠE Olomouc.		Mgr. Glacner

6.	Den otevřených dveří		
6.-7.	Finanční gramotnost, seminář s J. Pluháčkem, MBA	IVB	
7., 8.	Centrum SEMAFOR	III.C III.B III. A	RNDr. Blahová
7.	CAN YOU SPEAK BUSINESS ENGLISH? Krajská soutěž v odborné angličtině pro žáky SOŠ pod záštitou náměstka hejtmana Olomouckého kraje Mgr. Svatopluka Bindera, Ph.D., Místo: OA Přerov	Eva Nováková, Nela Pospíšilová, Radka Šmídová – žákyně III.C, IV.A	Ing. Klanicová
13.	Třídní schůzky	všechny třídy	
14.	Subterra Cup Olomouc Středoškolský florbalový pohár – chlapci	vybraní žáci	Mgr. Glacner
19.	Subterra Cup Olomouc Středoškolský florbalový pohár – dívky	Vybrané žákyně	Mgr. Glacner
19.	Beseda o dobrovolnictví s Mgr. Aleksičovou	zájemci	Mgr. Vařeková
20.	Den otevřených dveří		
21.	Gaudeamus Brno	4. ročníky	
20.-22.	Scholaris Olomouc		
21.	Loono: Workshop “ Dobré nitro”	I. A I.B	Mgr. Jakubková
24.	SFL – Středoškolská futsalová liga-chlapci	I.-IV. ročník	Mgr. Glacner
25., 27.	Moje cesta načisto: beseda s preventistkou PČR	II. A, B, C	Mgr. Jakubková
25.	Finanční gramotnost Pluháček	IV.A	Mgr. Miklíková
28.	Exkurze a účast na jednání – KS v Ostravě, pobočka Olomouc	IV.B	Mgr. Miklíková
PROSINEC 2024			
3.	Exkurze a účast na jednání – KS v Ostravě, pobočka Olomouc	IV.C	Mgr. Miklíková
Průběžně	EUROSCOLA 2025	Patrik Novák, Veronika Vánská, Iveta Šimková, Nikola Tašková, Adéla Pinkavová, Jan Hejl, Monika Minxová, Hoang Viet Tiep, Damián Faltus	PhDr. Jan Lavrinčík, Dis.
5.	Parlamentarismus Praha - Informační středisko PS ČR	3 žáci	Mgr. Miklíková, RNDr. Blahová
5.	2. ročník Teen Strong Challenge – přebor olomouckých	D. Hájíček, J. Hejl	Mgr. Glacner

	středních škol v silovém pětiboji Legends Gym		
5.	Mikulášování ve Fakultní nemocnici Olomouc	zájemci	Mgr. Vařeková
11., 12.	Workshop s M. Hradečným	IVA	PhDr. Ing. Pavlíčková Petra Stejskalová
11.	Darování krve Transfuzní stanice Olomouc	zájemci	Mgr. Vařeková
18., 19.	Workshop s M. Hradečným	IVA, II.A, IIIA	PhDr. Ing. Pavlíčková Petra Stejskalová
LEDEN 2025	Workshop s M. Hradečným		
13.-15.	Česká školní inspekce		
23.-28.	Lyžařský kurz		Mgr. Glacner, Mgr. Crhová, RNDr. Blahová
14. 1.	Finanční gramotnost – Jakub Pluháček		
ÚNOR 2025			
5.	Beseda RNDr. Smička Potravinařská a zemědělská inspekce	IV.B,C	Mgr. Miklíková
14.	Reprezentační ples školy		RNDr. Blahová
BŘEZEN 2025			
3.	Pyžamový den	všichni	Mgr. Miklíková
11.	Darování krve Transfuzní stanice Olomouc	zájemci	Mgr. Vařeková
18.-23.	Zájezd Anglie, Amsterdam	zájemci	Sochor, Blahová, Vorlová
19.	Absolventi E. Doležel a K. Bortlová - info o studiu na UP právnícká a pedagogická fakulta	IV.B,C	Mgr. Miklíková
20.	Účast na krajském kole Prezentiády.	M. Popelářová, V. Ščudlová	Mgr. Jakubková
19.-21.	Euroschola Štrasburk		Mgr. Dobiášová Mgr. Glacner
24.	Přijímačky nanečisto		Mgr. Frnková, Ing. Karhánková
24.	Richter A. student UP Pf absolvent – interaktivní hodina – dědické právo	II.B, C	Mgr. Miklíková
25.	FF Jeden svět Promítání dokumentárního filmu Můj deník o sexuálním vydírání	II.A	
25.	Filmový festival Jeden svět Promítání dokumentárního filmu Chvilky naděje. Začátek promítání ve 12:00 hodin v aule	II.B,II.C	Mgr. Jakubková
27.	Beseda – Věznice Olomouc	IV.A, B, C	Mgr. Miklíková

27., 28.	Joshua Ehlers – rodilý mluvčí z USA, konverzační aktivity, pozvání na letní tábory s angličtinou	první a druhé ročníky	Ing. Klanicová, Mgr. Strijbos, Mgr. Sochor
DUBEN 2025			
2.	Uklidíme Česko	přihlášení žáci	Mgr. Vařeková
2.	Exkurze do Knihovny města Olomouc	I.A	Mgr. Lukáš Sochor
3.	Testování PISA	vybraní žáci 2. ročníku	Mgr. Glacner, RNDr. Blahová
4.	Odborná exkurze – Brno	II.B, II.C	Mgr. Miklíková Mgr. Strijbos
9.	Exkurze do vídeňské Albertiny a prohlídka města	třetí ročníky	Mgr. Frnková, Mgr. Chromcová, Mgr. Vařeková
9.	BESEDA SE ZASTUPITELEM R. HAINCEM	IV.B,C	Mgr. Miklíková
22.	KNIHA NA ROZTRHÁNÍ ANIMAČNÍ PROGRAM Muzeum umění Olomouc	I.A	P. Stejskalová
23.	ARGUBITKA – ARGUMENTAČNÍ SOUTĚŽ V UNIČOVĚ	K. Vidlářová, E. Heloňová (I.B)	Mgr. Jakubková
24.	ZAČNI PODNIKAT – SOUTĚŽ FIKTIVNÍ FIRMA 2025 (ESF PROJEKT IDZOK)	Iveta Šimková, vedoucí projektu, Nikola Tašková, Patrik Novák	PhDr. Lavrinčík, Dis.
29.	KNIHA NA ROZTRHÁNÍ – ANIMAČNÍ PROGRAM	II.A	P. Stejskalová
29.	"DIPLOMAT" MGR. PETR HLADÍK	IVB,C	Mgr. Jakubková
KVĚTEN 2025			
6.	David Kozák – přednáška o kariéře v AČR	IV. ročníky	Mgr. Stejskalová
13.	Veolia Energy Street Football	vybraní žáci	Mgr. Glacner
15.-18.	Program „Školy – vyslanci Evropského parlamentu“ - konference na Slovensku (EPAS)	V. Vyhnánková, V. Vánská	Mgr. Sochor
15.	KAPPA HELP, z.s. - prevence negativního chování, team- building, wellbeing	II.C	Mgr. Jakubková Mgr. Miklíková
19.	Workshop BEA centrum	II.A	PhDr. Jan Lavrinčík
20.	"Prevence" 20. 5. IFMSA	I.A, B	Mgr. Jakubková

20.	Zaslán nový projekt AudioFY do soutěže Podnikavá hlava 2025, postup do finále	Iveta Šimková (vedoucí projektu), Nikola Tašková a Patrik Novák	PhDr. Jan Lavrinčík
22.	Policejní fyzické testy nanečisto s hokejisty HC Olomouc	III. B,C	Mgr. Jakubková Mgr. Miklíková
27.	Exkurze do Univerzitní knihovny	I.A	Mgr. Pokorný
29.	Obhajoba projektů III.A s firmou Bohemscá	III.A	P. Stejskalová
květen	Předání sbírky útulku pro týraná zvířata	všechny třídy a zaměstnanci školy	Mgr. Stejskalová Petr Stejskal
ČERVEN 2025			
2.	Předávání maturitních vysvědčení na olomoucké radnici	IV.A,B,C	Mgr. Vařeková, Mgr. Frnková, Mgr. Vogl Schneiderová
3., 4.	Maturity nanečisto	3. ročníky	
5.	KAPPA HELP, z.s. - prevence negativního chování, team-bulding, wellbeing	II.C	Mgr. Miklíková
9.	Prezentace projektu ve finále Podnikavé hlavy 2025	Iveta Šimková, Nikola Tašková, Patrik Novák	PhDr. Jan Lavrinčík, Dis.
16.	Účast na jednání Okresního soudu v Olomouci	III.B,C	Mgr. Miklíková Mgr. Jakubková
17.	Procházka Olomoucí v německém a ruském jazyce	III.C	Mgr. Chromcová Mgr. Vogl Schneiderová
20., 23.	Projektové dny s tématem SUBKULTURY	celá škola	Mgr. Miklíková
24. - 26.	Poznávací zájezd do Prahy	III.A, B, C	Ing.Vorlová Mgr. Miklíková Mgr. Glacner Mgr. Ing. Zatloukal
30.	Přihlášení do soutěže Talent Olomouckého kraje 2025, studenti: Iveta Šimková, Nikola Tašková a Patrik Novák. V současné chvíli se čeká na výsledek.	Iveta Šimková, Nikola Tašková, Patrik Novák.	PhDr. Jan Lavrinčík, Dis.



Beseda s rodilou mluvčí

Ve dnech 24. 9. a 1. 10. navštívila naši školu rodilá mluvčí z Anglie – studentka UP 5. ročníku zubního lékařství. Připravila si pro žáky krátkou prezentaci o místě svého bydliště a něco málo také o nigerijském jídle a zvycích, protože má nigerijský původ. Žáci pak měli možnost klást otázky a diskutovat o čemkoli, co by je zajímalo. Časté otázky se týkaly toho, jak se jí žije v ČR,

srovnání obou zemí (školství, studentský život...), dále se žáci zajímali o ceny a místa, kam se někteří z nich v brzké době chystali se školním zájezdem (Anglie). Celá hodina proběhla v příjemné atmosféře s živou diskusí, a také obohacením o informace týkající se mezikulturní uvědomělosti.



Loono: "Dobré nitro" 25. 11. 2024

Workshop duševního zdraví, v průběhu, kterého se studenti dozvěděli, jak se projevují duševní onemocnění, co dělat a na koho se obrátit, pokud se objeví a také jak jim účinně předcházet. Workshopu se zúčastnily první ročníky.



14. ledna 2025 Jakub Pluháček, PFP, MBA, finanční poradce, lektor, specialista ve finanční sféře a zároveň náš absolvent, předal své znalosti a postřehy žákům čtvrtých ročníků v přednášce spojené s diskusí zaměřenou na finanční gramotnost.



Zpráva o lyžařském výjezdu 2025

Střední odborná škola Olomouc spol. s r.o. ve spolupráci s CK Active Guide uspořádala ve dnech 23. - 28. 1. 2025 lyžařský a snowboardový výjezd do lyžařského areálu Zetttersfeld (Rakousko).

V letošním roce se výjezdu s naší školou účastnila i Střední odborná škola podnikání a obchodu, spol. s r.o.

Cílem lyžařského (snowboardového) výjezdu bylo zdokonalení lyžařských (snowboardových) dovedností spojeného s informacemi o zásadách chování a bezpečnosti na horách.

K ubytování byla vybrána horská chata Berggasthaus nacházející se přímo v lyžařském areálu Zettersfeld.

Každodenní výcvikový program byl rozdělen do tří částí (dopolední, odpolední, večerní) a řídil se plánem LVVZ. Po příjezdu na chatu byl stanoven denní režim a žákům byl zopakována organizace a bezpečnost pro danou lokalitu.

Výcviku se účastnilo 33 žáků 1.- 4. ročníku naší školy a 4 členové pedagogického dozoru a instruktorů. Se školou SOŠPO s r. o. celkem 56 účastníků + 6 členů pedagogického dozoru a instruktorů.



Beseda s ředitelem SZPI Olomouc

5. února 2025 proběhla přednáška s besedou v rámci odborného semináře na téma Zemědělská a potravinářská inspekce. Žáci čtvrtých ročníků VSP byli informováni o struktuře orgánů na tomto úseku a způsobu jejich fungování. Pan ředitel SZPI Olomouc RNDr. Jindřich Smička poutavou formou přiblížil nejen fungování úřadu, ale i zjištění a praxi inspekční činnosti a požadavky na zaměstnance.



Univerzita Palackého
v Olomouci

Absolventi – info UP

19. března 2025 se do ODS (IV.B, IV.C) dostavili absolventi Erik Doležel a Kateřina Bortlová, kteří maturovali 2024. Oba studují v Olomouci. Erik Právo ve veřejné správě na Právnické fakultě a Kateřina speciální pedagogiku/vychovatelství na Pedagogické fakultě Univerzity Palackého.

Předmětem jejich besedy se současnými maturanty byla strategie přípravy k maturitě, na různé typy přijímaček na VŠ a studentská aplikace STAG.



Evropský parlament

Euroscola Štrasburk

Žáci naší školy se ve dnech 19. – 21. března zúčastnili programu Euroscola, který sdružuje ve Štrasburku žáky ve věku od 14 let ze všech 27 členských států EU, kandidátských zemí a bývalých členských států. Žáci diskutují, obhajují své názory, vyjednávají, navrhuji změny, hlasují, a nakonec přijímají usnesení o skutečných evropských otázkách. Mají příležitost

seznámit se s fungováním evropských orgánů, debatovat o demokracii, základních právech a evropských hodnotách a vyjádřit svůj názor na rozhodnutí přijatá na úrovni Evropské unie. Akce se zúčastnilo 24 žáků + pedagogický doprovod (Mgr. Glacner. Mgr. Dobiášová). V rámci zájezdu měli žáci možnost navštívit centrum Štrasburku (Petite France, La Cathédrale Notre-Dame de Strasbourg, Place Gutenberg). Ubytování bylo v malebném hotelu Hotel Patricia, 5 minut od centra Štrasburku. Dopravu zajistila firma Vojtila Trans s.r.o.



Univerzita Palackého
v Olomouci

Absolvent Alexander Richter

24. března 2025 na naši školu zpátky zavítal Alexander Richter, absolvent 2022. Saša studuje Právnickou fakultu UP – klasické právo třetím rokem a opakovaně si pro naše žáky připravil interaktivní hodinu do práva, tentokrát pro druháky (II.B, II.C) na téma ZÁVĚTI – dědické právo.



27. ročník festivalu Jeden svět probíhal od března do dubna 2025 v 57 městech po celém Česku. Školní projekce Jednoho světa přináší mladému publiku **silné filmové příběhy**, které otevírají aktuální společenská a globální témata srozumitelně a citlivě.

Z naší školy se filmových projekcí zúčastnili žáci třetích ročníků.

III.A se zúčastnila promítání dokumentárního filmu **Můj deník o sexuálním vydírání**. Projekce se konala v kině Metropol.

III.B a III.C se zúčastnily promítání dokumentárního filmu **Chvilky naděje**. Projekce se konala v aule Cyrilometodějské teologické fakulty Univerzity Palackého



Beseda – věznice Olomouc

Do naší školy přijela 27. března 2025 návštěva z olomoucké věznice, která pro žáky připravila besedu na zajímavé téma. Tato beseda byla skvělou příležitostí, jak se dozvědět více o životě za mřížemi, o rehabilitaci vězňů a o tom, jakým způsobem se snaží lidé vrátit do společnosti. Besedu vedl mjr. Bc Jiří Vyroubal, dále se jí účastnil Mgr. Zúbek vězeňský psycholog a Mgr. Petra Nepožítková, která v olomoucké věznici působí jako speciální pedagog a je naší absolventkou. Po úvodní části, kdy pan major popsal zajímavé věci jako například jak jsou umístěny věznice v ČR, co obnáší práce s vězni a ve věznici, jak často dostávají vězni balík, kolik

mohou mít návštěv apod., dostal příležitost poslední návštěvník Juraj Drobul, který je aktuálně ve výkonu trestu odnětí svobody a odvyprávěl svůj životní příběh
Tato akce byla nejen poučná, ale také interaktivní. V rámci besedy měli žáci možnost klást otázky a zapojit se do diskuse.



Univerzita Palackého
v Olomouci

Street Law

I ve druhém pololetí u nás účinkují studenti z programu StreetLaw, který realizuje Právnická fakulta Univerzity Palackého.

Březen 2025

Valetýna a Štěpán ze třetího ročníku si připravili pro druháky téma KUPNÍ SMLOUVA, pro třetáky PRACOVNÍ SMLOUVA a pro čtvrtáky Případovou studii KAUZA KRAMNÝ – trestní právo. Speciálně pro čtvrtý ročník ISS připravili PRAKTICKOU HODINU PRACOVNÍHO PRÁVA.

Duben 2025

Misarová Barbora ze druhého ročníku PF UP připravila pro naše první ročníky dvouhodinovku na téma LIDSKÁ PRÁVA.

Základním programem projektu je předávat právo do škol jinou formou. Hodiny v rámci tohoto programu jsou interaktivní, používají různé metody a snaží se představit právo praktičtější formou než středoškolský učitel. Pro žáky se jedná o oživení výuky a motivaci pro další studium na VŠ.

Studentka PF UP se věnovala lidským práva obecně a navázala další hodinou, do které jsme zvolili téma Právní dilemata – eutanazie, trestu smrti, umělého přerušování těhotenství apod.



PISA testování

Mezinárodního šetření (PISA = **Programme for International Student Assessment** – Program pro mezinárodní hodnocení žáků) spočívají v **opakovaném zjišťování výsledků patnáctiletých žáků** různých zemí v oblasti **čtenářské, matematické a přírodovědné gramotnosti**. Hlavním záměrem je poskytnout tvůrcům školské politiky v jednotlivých zemích **informace o úspěšnosti a efektivitě jejich vzdělávacích systémů**.



Odborná exkurze Brno 2025

4. dubna 2025 se třídy II.B a II.C účastnily kulturně odborné exkurze v Brně. Nejprve jsme navštívili Kancelář Ombudsmana. Žáci se seznámili s funkcí této instituce, prohlédli si prostory, měli možnost diskutovat se zaměstnanci. Pak jsme pokračovali do centra města Brna, kde jsme navštívili kostel sv. Jakuba, součástí byla komentovaná prohlídka kostela, starobylých krovů a multimediální expozice. Prohlídka byla zakončena edukační hrou zaměřenou na gotickou architekturu. Třetím prvkem exkurze byla kostnice sv. Jakuba.

Dohled zajišťovaly třídní učitelky Mgr. Hana Strijbos, Mgr. Šárka Miklíková



Beseda s olomouckým zastupitelem a naším absolventem Ing. Bc. Rostislavem Haincem

Dne 9. dubna 2025 naši školu navštívil Ing. Bc. Rostislav Hainc, zastupitel města Olomouce, kandidát za KDU-ČSL, místopředseda výboru Matice Svatokopecké a zakladatel Florbalového klubu, člen sportovní komise a komise pro vnější vztahy Olomouckého kraje a náš absolvent. Pro maturanty IV. B a IV. C zrealizoval diskusní hodinu o tom, jak se ke svojí současné práci vypracoval, s čím se setkává a jak uplatnil znalosti, které načerpal u nás ve škole. Motivoval je k dalšímu studiu a v závěru besedy přislíbil opět účast na rozdávání maturitních vysvědčení na olomoucké radnici.



Exkurze do Vídně – galerie Albertina

Studenti naší školy se zúčastnili dne **9. 4. 2025** exkurze do Vídně.

Akce byla určena žákům III. ročníku v rámci výuky literatury a kultury. Exkurze cílila na hlubší porozumění moderním uměleckým směrům přelomu 19. a 20. století.

Hlavním cílem byla proto exkurze v galerii Albertina, která nabízí známá a hodnotná díla těchto uměleckých skupin a směrů.

Na exkurzi v galerii navazovala komentovaná prohlídka města. Studenti se seznámili nejen s památkami, ale také s historií rodu Habsburků.



Přednáška absolventa školy Davida Kozáka o kariéře v Armádě České republiky

V květnu zavítal do školy náš absolvent David Kozák. Připravená přednáška o jeho kariéře se setkala s velkým ohlasem. Jako kariérové poradenství směřovala přednáška s následnou besedou ke 4. ročníkům.



"Diplomat", 29. 4. 2025

Beseda na téma "Co je to diplomacie, kdo je to diplomat" pořádaná Ministerstvem zahraničních věcí. Zúčastnily se třídy IV.B a IV.C. Do školy zavítal Mgr. Petr Hladík, bývalý Velvyslanec ČR v Jordánsku, který je v současné době ředitelem odboru států Blízkého východu a severní Afriky MZV.

Se žáky besedoval o svých diplomatických misích a práci na MZV.



IFMSA – 20. 5. 2025

Mezinárodní nezisková organizace, která sdružuje mediky z celého světa.

Studenti I. ročníků se zúčastnili preventivního programu zaměřeného na problematiku pohlavně přenosných nemocí. Workshop vedli studenti medicíny. Celý program probíhal jako soubor aktivit, během kterých se studenti seznámili s problematikou pohlavně přenosných nemocí a jejich prevencí.



Práce PČR a fyzické testy žáků

Ve čtvrtek dne 22. 5. 2025 na Zimním stadionu v Olomouci od 09:30 hod. proběhly ukázky policejních činností (činnost prvosledových hlídek, dopravní policie, cizinecká policie, kynologové se služebními psy, střelba na laserové střelnici...), kdy zúčastnění studenti měli možnost se dozvědět informace o práci u policie. Zájemci si mohli vyzkoušet fyzické testy k Policii ČR společně s hokejisty HC Olomouc.

Žáci měli možnost zúčastnit pouze doprovodného programu – projít si jednotlivá stanoviště – druhy policejních činností včetně stanoviště, kde se dozvěděli o podrobnostech přijímacího řízení anebo si navíc mohli i odcvičit fyzické testy na zkoušku, které když splní, tak dostanou osvědčení, které jim platí 18 měsíců, na dobu 1,5 roku mají jednu třetinu přijímacího řízení splněnou.

Fyzické testy konali:

Julie Horutová – úspěšně

David Hajíček – úspěšně

Matěj Lucký – úspěšně

Michal Domes

Libor Hašek – úspěšně

Patrik Novák



BEA CAMPUS
OLOMOUC

Workshop BEA centrum, 19. 5. 2025

V rámci exkurze do profesionálního filmového a televizního studia **BEA PRODUCTION** v Olomouci se žáci seznámili s prostředím reálné produkce audiovizuálního obsahu. Nahlédnou do zákulisí natáčení, poznají práci redaktorů, kameramanů, střihačů a moderátorů.

Součástí programu je i praktická část, ve které si žáci vyzkouší přípravu a realizaci vlastního zpravodajského bloku. Od vymyšlení tématu, přes psaní textů až po moderování před kamerou a práci ve střihně.

Akce byla určena pro všechny studenty II.A, kteří se zajímají o média, žurnalistiku, filmovou a televizní tvorbu, nebo si chtějí jen na vlastní kůži vyzkoušet roli televizního reportéra.



Ročníkové práce ve spolupráci se značkou Bohemsca

Ve školním roce 2024/2025 realizovali žáci třetího ročníku oboru **Informační systémy a mediální komunikace** své **ročníkové práce** ve spolupráci s olomouckou značkou **Bohemsca**, která se specializuje na výrobu přírodních limonád, funkčních vod a energetických nápojů.

Do projektu se zapojilo **18 žáků**, kteří během jednoho měsíce zpracovali individuální práce s reálným zadáním od zadavatele. Každý student vytvořil **vlastní výzkumný projekt**, jehož součástí byly:

- návrh a realizace **dotazníkového šetření**,
- zpracování a vyhodnocení dat,
- tvorba **komunikační a propagační strategie**,

- výstupy v podobě storyboardů, promo materiálů, článků, podcastových scénářů či návrhů pro sociální síť.

Celkem bylo vytvořeno **18 dotazníků**, které dohromady shromáždily více než **850 odpovědí** od cílové skupiny. Studenti testovali různé typy otázek a aplikovali principy **UX designu** ve formulářích, větvení otázek či sémantickém škálování.

Pro realizaci výstupů studenti využili široké spektrum profesionálních nástrojů včetně **Adobe Creative Cloud** – zejména **Photoshop**, **Premiere Pro**, **Illustrator**, ale také **Canva Pro** a **MS Forms** pro výzkum.

Značka **Bohemsca** byla do projektu aktivně zapojená i v závěrečné fázi – **účastnila se obhájby**, kladla studentům dotazy k projektům a **poskytla přímou zpětnou vazbu** k výstupům. Na základě prezentovaných výsledků si zástupci firmy **vybrali dva studenty pro navazující spolupráci a nabídli jim pracovní uplatnění**.

Projekt studentům umožnil propojit teoretické poznatky s praxí, získat reálnou zkušenost s výzkumem a komunikací pro skutečného klienta a zažít atmosféru spolupráce s odborníky z kreativního průmyslu.

Tato forma výuky je příkladem efektivního **projektového vzdělávání s přesahem do profesního světa** a potvrzuje význam spolupráce školy s inovativními značkami.

Justice.cz

Jednání Okresního soudu v Olomouci

16. 6. 2025 se III.B a III.C účastnili jednání na Okresním soudu v Olomouci, každá třída v jiné soudní síni, v obou případech se projednávalo zvýšení výživného.



Procházka historickou Olomoucí III.C RUJ/NEJ 17. 6. 2025

Studenti spolu s vyučujícími ruského a německého jazyka šli od dómu sv. Václava kolem Zbrojnice a FF, arcibiskupského paláce, k Sarkandrově kapli a vile Primavesi směrem k Hornímu náměstí (orloj, Caesarova kašna, Sloup Nejsvětější Trojice). Studenti si ve skupinách připravili pár informací o památkách v němčině a ruštině).



Zpráva z poznávacího a kulturního zájezdu do Prahy

(za obor veřejnosprávní činnost)

Ve dnech 24. 6. – 26. 6. 2025 proběhla exkurze do Prahy, které se zúčastnili žáci třetích ročníků naší školy.

Úterý 24. 6. 2025

V úterý jsme do Prahy dorazili vlakem a ubytovali jsme se v hotelu William. Po krátkém odpočinku následovala projížďka výletní lodí po Vltavě, při níž jsme si prohlédli památky z jiné perspektivy. Poté se skupina rozdělila na dvě části. První skupina absolvovala exkurzi v České národní bance, kde si vyslechla odborný výklad o činnosti této instituce. Druhá skupina navštívila Městskou knihovnu v Praze – Petřiny, kde se žáci dozvěděli, jak se knihy třídí a zařazují do fondů a jak probíhá evidence v knihovním systému. Po skončení programů se skupiny opět spojily a následovala společná prohlídka historického jádra Prahy.

Středa 25. 6. 2025

Ve středu jsme navštívili Senát ČR, kde nás čekala komentovaná prohlídka Valdštejnského paláce a Valdštejnské zahrady. Program pokračoval návštěvou galerie Poslanecké sněmovny České republiky. Po poledni jsme se vydali na procházku po Královské cestě směrem na Staré Město a prohlédli si další významné památky. Večer jsme zakončili kulturním zážitkem v Divadle ABC, kde jsme zhlédli představení „Zítra swing bude znít všude“.

Čtvrtek 26. 6. 2025

Ve čtvrtek jsme exkurzi zakončili návštěvou Muzea Policie ČR, které sídlí v areálu bývalého kláštera na Karlově. Zde jsme si vyslechli výklad o historii českého četnictva a policie a prohlédli si expozice věnované kriminalistice, dopravní a pořádkové policii i práci policie v mimořádných situacích. Žáci měli možnost vidět ukázky kriminalistických metod, včetně sbírky zbraní, a seznámit se s tím, jak probíhá vyšetřování trestných činů.



Kurzy videoprodukce s Martinem Hradečným

Jedním z výrazných obohacení výuky v oblasti mediální tvorby jsou pravidelné kurzy videoprodukce, které pro studenty druhého, třetího a čtvrtého ročníku zajišťuje **Technik IT, fotograf a kameraman** a manažer teambuildingových akcí Martin Hradečný.

Kurzy se konají přibližně **každé 4 až 5 týdnů** a jejich náplň se přizpůsobuje úrovni a zaměření jednotlivých ročníků. Studenti se systematicky seznamují s profesionálním přístupem k **natáčení, práci s kamerou, světlem i zvukem**, stejně jako se základy **nelineárního střihu a postprodukce**. Důraz je kladen na praktické úkoly, týmovou spolupráci a schopnost vyprávět příběh obrazem.

Výuka probíhá ve specializovaných učebnách i v terénu, což studentům umožňuje zažít autentické podmínky natáčení a zpracování videa. Výsledkem kurzů jsou nejen konkrétní studentské projekty, ale také hlubší porozumění audiovizuálnímu jazyku, který je dnes klíčový napříč mediálním i kulturním prostorem.

Dlouhodobá spolupráce s Martinem Hradečným výrazně zvyšuje kvalitu praktické výuky a rozvíjí schopnosti studentů v oblasti, která má široké uplatnění od žurnalistiky po komerční tvorbu.

Stopáž! – první ročník filmové soutěže

V roce 2025 jsme uspořádali **první ročník studentské filmové soutěže Stopáž!**, která byla určena všem žákům obou našich oborů. Soutěž byla zaměřena výhradně na tvorbu dokumentárních filmů a jejím cílem bylo nabídnout studentům prostor pro kreativitu, týmovou spolupráci a vyjádření vlastních pohledů prostřednictvím audiovizuální tvorby.

Do soutěže se zapojili studenti jednotlivě i ve skupinách. Úkolem bylo vytvořit krátký dokument na libovolné téma, který svým obsahem i zpracováním dokáže zaujmout vrstevníky i širší veřejnost. Studenti si v praxi vyzkoušeli přípravu scénáře, práci s kamerou, střih i postprodukci a zároveň se učili obhajovat svůj tvůrčí přístup.

Výsledkem je **playlist soutěžních dokumentů na YouTube**, který představuje širokou škálu pohledů – od osobních témat přes školní prostředí až po společenské otázky. Soutěž tak nabídla nejen možnost prezentovat vlastní tvorbu, ale i sdílet zkušenosti a vzájemně se inspirovat.

Stopáž! se setkala s velmi pozitivní odezvou ze strany studentů, pedagogů i veřejnosti. Naším cílem je, aby se stala každoroční tradicí a dále se rozvíjela i **mezi školami**, kde může podpořit spolupráci a propojení mladých dokumentaristů.

Více informací o soutěži najdete na webu: [**stopaz.skolaodborna.cz**](http://stopaz.skolaodborna.cz)

CHARITATIVNÍ, HUMANITÁRNÍ A DOBROVOLNICKÁ ČINNOST



DOBROVOLNICKÉ CENTRUM
FAKULTNÍ NEMOCNICE OLMOUC

Mikulášské obdarování

Škola se ve spolupráci s Mgr. M. Aleksičovou, vedoucí Dobrovolnického centra FNOL, účastní tradiční dobrovolnické akce, a to **Mikulášského obdarování**. Navazujeme tak na dobrovolnictví, které naše škola podporuje a propaguje.

V tomto školním roce se uskutečnila dne 19. 11. beseda se zájemci o dobrovolnictví s paní Aleksičovou. Besedy se účastnili žáci, kteří se dne 5. 12. zapojili do tradičního Mikulášování ve FNOL. Žáci různých ročníků v kostýmech andělů, čertů a Mikuláše navštěvují vybraná oddělení a předávají dárky pacientům. Tato akce se řadí k oboustranně skvěle hodnoceným akcím.



Dobrovolné dárctví krve

Hromadný odběr v Transfuzním oddělení Fakultní nemocnice Olomouc, ale také na olomoucké radnici

Dne 11. 12. 2024 se konal opětovný hromadný odběr krve v Transfuzním oddělení Fakultní nemocnice Olomouc, tuto tradici jsme zopakovali, ale v netradičním prostředí 4. 3. 2025, kdy Transfuzní oddělení zorganizovalo mobilní odběr v prostorách olomoucké radnice za účasti rekordmana v odběrech Mgr. Ondřeje Chotěnovského, který má za sebou neuvěřitelných 630 odběrů, a olympijského vítěze v šermu Jakuba Jurky. K němu jako prvodárci se přidali i naši studenti prvodárci a naši ostřílení dárči bratři Halasovi. Všechny sestřičky se nám, jako vždy, nadmíru věnovaly a potvrdily nám nutnost dalších nových dárců, protože dárči stárnou a ubývají. Neztrácíme naději, že pokaždé přijdeme s novými dobrovolníky.



Uklid'me Česko

Datum konání: 2. dubna 2025

Střední odborná škola Olomouc spol. s r. o. se zapojila do celostátní dobrovolnické akce Uklid'me Česko, která si klade za cíl zlepšit stav životního prostředí a posílit vztah mladých lidí k místu, kde žijí a studují.

Dne 2. dubna 2025 se žáci i pedagogové školy společně podíleli na úklidu okolí školy, přičemž akce probíhala ve spolupráci s Technickými službami města Olomouce, které zajistily potřebné vybavení a odvoz odpadu.

Po skončení úklidu následovalo neformální setkání spojené s opékáním buřtů, které přispělo k výjimečnému zážitku a příjemnému zakončení dne.

„Bylo fajn udělat něco užitečného a zároveň si užít společný čas s kamarády,“ uvedla jedna ze studentek oboru veřejnosprávní činnost.

„Nečekal jsem, že úklid může být tak zábavný. A buřty na konci byly skvělá odměna,“ dodal student oboru informační služby a mediální komunikace.

Akce měla nejen ekologický, ale i komunitní rozměr a byla pozitivně hodnocena jak ze strany žáků, tak pedagogů.



Jako každý školní rok, i letos jsme uspořádali sbírku pro Útulek pro týraná zvířata – Zastavme utrpení:

PŘÍSPĚVEK OD ZASTAVME UTRPENÍ Z. S. - PROVOZ PSÍHO DOMOVA A PSÍHO HOTELU NA FACEBOOKU:

27. květen

Poděkování patří také panu školníkovi (na fotce), který nám sbírku přivezl i vyložil 😊

Všem jmenovaným ze ❤️ za naše chlupáče děkujeme 🙏👍



j) ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKČÍ

Ve dnech 13.-15. 1. 2025 proběhla na škole inspekční činnost ČŠI (Olomoucký inspektorát), jejímž předmětem byla Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika Střední odborná škola Olomouc spol. s r.o. (dále „škola“ nebo „subjekt“) vykonává činnost střední školy. Ve školním roce 2024/2025 poskytuje škola střední stupeň vzdělání s maturitní zkouškou, v denní formě vzdělávání ve čtyřletých oborech vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost a 72-41-M/01 Informační služby a v dálkové formě vzdělávání v pětiletém oboru vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost. K 30. 9. 2024 škola evidovala celkem 253 žáků zařazených v 11 třídách denní formy vzdělávání a 87 žáků v 5 třídách dálkové formy vzdělávání. Mezi nimi byli žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, žáci nadaní i žáci cizinci. Mimořádně nadané žáky škola k termínu inspekční činnosti nevykazovala. Podrobné informace o své činnosti škola pravidelně zveřejňuje na svých webových stránkách www.skolaodborna.cz, na sociálních sítích a ve výročních zprávách o činnosti školy. Hodnocení podmínek vzdělávání Koncepční záměry rozvoje školy vychází z dlouhodobé vize zřizovatele a reflexe jeho záměrů. Cíleně reagují na společenskou poptávku regionu, pracovního trhu a

aktuální technologické trendy, čímž vytváří příznivé podmínky pro další vzdělávání žáků na vyšších odborných a vysokých školách a jejich přípravu na profesní dráhu v aktuálních a dynamicky se rozvíjejících odvětvích informačních služeb. Na základě analýzy koncepčních záměrů, vhodně implementovaných do dokumentů školy, a v souvislosti s detailním rozбором předchozích období, jsou deklarovány hlavní cíle vedoucí k naplňování profilů absolventa. Obsah vzdělávání i vytyčené cíle, podrobně rozpracované v krátkodobých plánech školy pro daný školní rok, jsou vzhledem k zaměření školy a jejím podmínkám reálné a jsou postupně plněny. Stanovené dílčí úkoly jsou pravidelně vyhodnocovány, na základě zjištěných výsledků dochází k operativním úpravám a změnám. Organizační struktura obecně odpovídá charakteru a velikosti školy, avšak ne ve všech ohledech plně pokrývá potřeby efektivního řízení. Řízení subjektu spočívá především na ředitelce školy úzce spolupracující se zřizovatelkami. Stanovená organizace vedení školy snižuje ředitelce školy možnosti delegování některých operativních a koncepčních úkolů. V pedagogické oblasti se ředitelka školy může opírat o systémovou a odpovědnou činnost předsedů metodických orgánů, členů školního poradenského pracoviště a závěry pedagogické rady. Vedení školy ve své činnosti primárně vychází z každodenního přímého kontaktu s pedagogy, což poskytuje základ pro operativní řízení a řešení aktuálních záležitostí, avšak v některých případech částečně omezuje možnost systematictějšího plánování např. přenosem spíše subjektivních informací bez efektivních datových analýz a cíleného vyhodnocování. Ze zpětnovazebních mechanismů ředitelka školy účelně využívá zejména vlastní hospitační činnost a závěry z hospitační činnosti předsedů metodických orgánů, pravidelnou analýzu dosahovaných výsledků vzdělávání a vyhodnocování individuálních podnětů žáků a jejich zákonných zástupců. Přenos informací mezi všemi účastníky vzdělávání v rámci subjektu je kromě časté operativní osobní komunikace funkčně a efektivně zajištěn prostřednictvím elektronického školního informačního systému a přehledného interního způsobu ukládání dat, strategických dokumentů a informací na společné datové úložiště školy. 3/9 Zřetelným rysem, patrným ve sledovaných aspektech činnosti školy, je výrazná sounáležitost pracovníků školy, kteří ve vzájemné spolupráci jednotně naplňují strategii školy a aktivně ji zohledňují ve své každodenní praxi. Aktuální složení a kvalifikovanost pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle realizovaných školních vzdělávacích programů. Škola má stabilizovaný pedagogický sbor s minimální přirozenou fluktuací, který je průběžně doplňován o pedagogy a odborníky z praxe. Prostřednictvím uvádějících učitelů a garantů z řad zkušených pedagogů je jim věnována potřebná pozornost a péče přispívající k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu a bezproblémové adaptaci do pracovního kolektivu. Výměna zkušeností mezi pedagogy je podporována také organizací jejich pracovního zázemí umožňující častý vzájemný kontakt a účelnou realizaci vzájemných hospitací. Vedení školy podporuje profesní rozvoj zaměstnanců. Jejich další vzdělávání jim umožňuje s ohledem na finanční možnosti školy a nabídku vzdělávacích institucí. Vzdělávání však není ze strany vedení vždy dostatečně obsahově plánovité, mimo společné vzdělávání v rámci projektů probíhá spíše formou neřízeného individuálního výběru pedagogů dle jejich vlastních zájmů a potřeb. V souladu se stanovenou koncepcí se škola dlouhodobě zaměřuje nejen na všeobecné vzdělávání žáků, které podporuje nabídkou volitelných seminářů a organizováním besed, projektů, exkurzí a poznávacích zájezdů, ale především také na získávání odborných znalostí a jejich provázanost s praxí. Tu podporuje organizováním souvislých učebních praxí na pracovištích širokého spektra smluvních partnerských institucí a firem v rámci státní správy i soukromé sféry. Žákům tak otevírá lepší perspektivu získání budoucího pracovního uplatnění. Občanské a sociální kompetence žáků jsou posilovány účastí na charitativních, humanitárních a dobrovolnických projektech města, regionu i státu. Škola v aktuálním školním roce nerealizuje ani nespolupracuje na žádném zahraničním partnerském projektu. Spolupráce se školskou radou

a Spolkem rodičů a přátel SOŠ Olomouc funguje převážně na formální, spíše pasivní úrovni, podobně i činnost tzv. aktivu žáků. Vícezdrojové financování vycházející ze státních příspěvků na vzdělávání, účelových dotací z projektů a přiměřeně nastaveného školního umožňuje vytvářet kvalitní podmínky pro naplňování vzdělávacích programů i zajištění chodu školy. Vedení školy i zřizovatelky dlouhodobě cíleně sledují prostorové i materiální podmínky, reagují na návrhy ze strany žáků i pedagogů a plánovitě postupně realizují modernizaci školních prostor a vybavení s cílem vytvoření funkčního a současně estetického prostředí. Odborné učebny výpočetní techniky, odborná učebna – multimediální laboratoř i jednotlivé učebny školy jsou dostatečně vybaveny potřebnými učebními pomůckami a projekční technikou, dochází k rozšiřování, obnově a modernizaci materiální a technické podpory výuky. V době inspekční činnosti byly prostory školy čisté, vkusně upravené, dekorované žákovskými pracemi a trofejemi ze soutěží a přizpůsobené nejen pro výuku, ale i pro oddech, relaxaci a aktivní pohybový odpočinek žáků. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je školou realizováno na základě zásad stanovených ve školním řádu a některých dalších dokumentech. Seznamování s možnými riziky a poučení žáků ve zmiňované oblasti jsou vhodně zahrnuty do celého průběhu vzdělávání. K zajištění bezpečnosti žáků, ochrany majetku a dodržování nastavených pravidel napomáhá také celodenní přítomnost nepedagogického pracovníka u vstupu do školy a systematická organizace dohledů pedagogických pracovníků v celém areálu školy. Škola smluvně zajišťuje stravování žáků v prostorách jiného právního subjektu. Tento způsob stravování však není vzhledem ke vzdálenosti od školy a organizaci vyučovacích hodin žáky příliš využíván. V budově školy je proto vytvořeno malé zázemí pro konzumaci 4/9 žáky přinesené vlastní stravy a je zde rovněž provozován školní bufet a několik nápojových automatů na teplé a studené nápoje. Hodnocení průběhu vzdělávání Hodnocené vyučovací hodiny denní formy vzdělávání měly vždy stanoveny konkrétní tematické vzdělávací cíle, které odpovídaly očekávaným výstupům realizovaných školních vzdělávacích programů, s přihlédnutím k dosavadním vědomostem a dovednostem žáků a také k potřebě jejich přípravy k maturitní zkoušce. Stanovení kompetenčních cílů se odráželo ve volbě vzdělávacích strategií. Společným znakem vyučovacích hodin byla pozitivní pracovní a sociální atmosféra a partnerský přístup vyučujících k žákům založený na vstřícnosti, důvěře a toleranci. Patrná byla otevřená funkční komunikace mezi vyučujícími a žáky, žáci měli prostor pro vyjádření vlastního názoru a jeho obhájení, respektovali nastavená pravidla práce a komunikace s pedagogickými pracovníky, byli vedeni k dodržování zásad vzájemné ohleduplnosti a principů „fair play“ a zásad bezpečnosti a ochrany zdraví. Po odborné stránce byly vyučovací hodiny připravené, učitelé aktualizovali probíraná témata o novinky v oblastech současných vědeckých poznatků i moderních technologií, propojovali učivo v širších souvislostech a účelně rozvíjeli mezipředmětové vazby. Teoretický výklad byl často doplňován příklady z praxe a možnostmi využití získaných poznatků v běžném osobním životě i budoucí profesní praxi. Žáci prokazovali schopnost aplikovat své znalosti a správně používat odbornou terminologii. V úvodech sledovaných vyučovacích hodin převládala především motivace odkazující na plánovaný tematický obsah předkládaného učiva a jeho návaznost na předcházející období, motivace žáků k získávání a posilování jejich klíčových kompetencí však byla méně výrazná. V uplatňovaných vzdělávacích strategiích převažovala frontální výuka s výraznější rolí učitele, doplňovaná řízeným rozhovorem, přirozeně vyplývající diskusí a samostatnou prací žáků. V části hodnocených vyučovacích hodin však nedostatečná pestrost forem a metod výuky vedla k monotónnosti a nerovnoměrnému zapojení žáků do vyučovacího procesu, jen minimálně jim tak vytvářela příležitosti ke konstruktivní a reflexivní diskusi a týmové spolupráci ve dvojicích nebo skupinách, které by rozvíjely schopnosti komunikace (naslouchání, argumentace) např. při společném řešení problémů a umožnily tak žákům osvojit si schopnost vyjádřit a obhájit svůj názor. Převládající absence nebo formálnost závěrů vyučovacích hodin, spočívající

většinou ve stručném shrnutí obsahu učiva pedagogem, nevedla žáky k aktivnímu a funkčnímu sebehodnocení vlastního výkonu, pokroku a vyvození opatření ke zlepšení, ani k vzájemnému hodnocení posilujícímu sociální a personální kompetence. Taktéž jen okrajově podporovala motivaci se stanovením cílů na další vyučovací hodinu. Pozitivně lze hodnotit fakt, že ve větší části vyučovacích hodin učitelé prokazovali znalost individuálních potřeb žáků a efektivně a citlivě na ně reagovali, přičemž přizpůsobovali svůj přístup tak, aby podpořili každého žáka v jeho osobním rozvoji a vzdělávacím procesu. Registrována byla časová diferenciací jednotlivých činností, obsahová však již v menší míře, zřídka byly žákům poskytovány např. gradované úlohy umožňující volbu náročnosti jejich činnosti. Nebyla také zaznamenána výraznější podpora hlubšího zájmu žáků nadaných, vykazujících zvýšený zájem o určitou oblast vzdělávání (např. vyučovací předmět). Pedagogové podporovali práci žáků prostřednictvím převážně stručného slovního hodnocení, reagovali na chyby, analyzovali je a tím poskytovali žákům průběžnou zpětnou vazbu. Formativní hodnocení však bylo využito jen v náznacích. 5/9 Přestože bylo využití multimediální a projekční techniky ze strany vyučujících zaznamenáno ve většině vyučovacích hodin, byla tato používána spíše k pasivní prezentaci učiva, jako podpora výkladu nebo k prezentaci úloh a zápisů. Jen částečně bylo sledováno efektivní využívání demonstrativních metod, didaktických pomůcek, didaktické techniky a interaktivního softwaru a aplikací přispívajících k názornosti výuky. Většinou absencí práce žáků se zmiňovanou formou techniky byl také oslaben rozvoj jejich schopností v oblasti práce s různými zdroji informací a rozvoj kritického myšlení žáků při jejich analýze, zpracování a následné prezentaci. Hodnocení výsledků vzdělávání K průběžnému zjišťování a sledování výsledků vzdělávání žáků škola využívá běžných interních evaluačních nástrojů založených na soustavném pozorování žáka a uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení, u skupin žáků využívá v některých vyučovacích předmětech rovněž srovnávání v rámci paralelních tříd ročníku. Tyto postupy dostatečně umožňují porovnávat dosažené výsledky s očekávanými výstupy ve školních vzdělávacích programech. Skupinové i individuální výsledky vzdělávání žáků jsou analyzovány vyučujícími pedagogy a třídními učiteli a pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady. Analýzy na úrovni vyučujících jsou však často prováděny pouze intuitivním způsobem (bez písemného záznamu), nebo z hlediska elementární statistiky, což znesnadňuje následné srovnávání a kontrolu účinnosti přijímaných opatření a hodnocení progresu jednotlivých žáků. Přestože jsou žáci systematicky vedeni ke spoluodpovědnosti za své výsledky při plnění termínovaných úkolů, dlouhodobých projektů a v rámci vlastní domácí přípravy, dosahované výsledky vzdělávání jsou určitou měrou zatíženy skutečností, že škola čelí zvýšené omluvené průměrné absenci žáků. Účinnou podporou motivace žáků k dosahování kvalitních vzdělávacích výsledků je v tomto ohledu i možnost získání prospěchového stipendia školy. Nejen nadaným a talentovaným žákům je rovněž nabízena individuální i skupinová účast v různých druzích soutěží odborného i zájmového charakteru a předmětových olympiádách. Podkladem pro hodnocení žáků v průběhu vzdělávání jsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (klasifikační řád), která jsou součástí školního řádu. Detailně upravují obsah a zásady klasifikace chování i klasifikace vyučovacích předmětů, informují o využívání váženého aritmetického průměru doplňujícího jednotlivé průběžné klasifikace žáků a informují o odlišnostech ve způsobech získávání výsledků a hodnocení žáků dálkové formy studia. Externě se škola ve školním roce 2023/2024 zapojila do Online testování Kalibro prvních ročníků z českého jazyka, matematiky a anglického jazyka a občasně se zapojuje do výběrového zjišťování výsledků vzdělávání organizovaného Českou školní inspekcí. Případné vzájemné srovnávání výsledků vzdělávání se školami obdobného charakteru, např. v rámci regionu, neprobíhá. Významným ukazatelem kvalitativního rozvoje žáků je jejich úspěšnost u maturitních zkoušek. Z analýzy jejich výsledků je zřejmé, že se v době od poslední inspekční činnosti v roce 2022 zlepšila hrubá školní

neúspěšnost a svými hodnotami v rozmezí 10-12 % se dostala na úroveň průměrných hodnot dané skupiny oborů v rámci celé republiky. Pracovníci školního poradenského pracoviště poskytují v úzké spolupráci s vedením školy poradenské a konzultační služby učitelům, žákům a jejich zákonným zástupcům. Činnosti pracoviště jsou zaměřeny na péči o žáky s potřebou podpůrných opatření, žáky nadané, žáky s odlišným mateřským jazykem a na kariérové poradenství a realizace aktivit v rámci 6/9 primární prevence. Škola aktivně identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními nastavuje odpovídající podpůrná opatření pro jejich vzdělávání. Přenos informací o těchto žácích v rámci kolektivu pedagogů je plně funkční. Žákům s rizikem školní neúspěšnosti je nabízena pomoc zejména formou individuálních konzultací či doučování. O pokrocích a potřebách těchto žáků diskutují odpovědní pracovníci školy s ostatními pedagogy na neformální úrovni i v rámci jednání pedagogické rady. Vhodně při tom využívají dobré znalosti o žákovských kolektivech i jednotlivcích, které získávají díky menší velikosti a sociálnímu prostředí školy. Kariérové poradenství je zaměřeno na podporu žáků v oblasti orientace na trhu práce i možnosti jejich dalšího studia na vysokých a vyšších odborných školách. Škola prostřednictvím neformální zpětné vazby vyhodnocuje úspěšnost svých absolventů v dalším kariérním vzdělávání. Odpovídající význam přikládá škola také prevenci rizikového chování žáků, problematika nežádoucích projevů jejich chování prolíná celým vzdělávacím procesem. Škola v této oblasti vychází zejména ze své strategie stanovené v programu poradenských služeb, která je pravidelně vyhodnocována a podle potřeby aktualizována. Účinnost prevence škola zvyšuje organizováním tematicky zaměřených a odborně vedených besed, přednášek, adaptačních kurzů a preventivních programů. Priority školy spočívají v důsledné osvětě a cíleném vedení žáků k vzájemnému respektu a slušnému chování. Působení školy v oblasti primární prevence vede ve většině případů k eliminaci projevů rizikového chování žáků. Účinným nástrojem působení na žáky je zejména včasná intervence školy při prvotních projevech jejich problémového chování realizovaná formou individuálních pohovorů. V případě potřeby škola oslovuje také zákonné zástupce nezletilých žáků, spolupracuje s příslušnými orgány a institucemi a mapuje stavy klimatu v jednotlivých třídních kolektivech. Informace o rozsahu a specifikaci služeb školního poradenského pracoviště společně s kontaktními údaji na jeho pracovníky byly v době inspekční činnosti žákům dostupné, a to publikováním v prostorách školy a na školních webových stránkách. Vyjádřit se k dění ve škole mohou žáci přímo při osobním kontaktu s vyučujícími a prostřednictvím schránky důvěry. Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

k) ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY
ZA ŠKOLNÍ ROK 2024-2025

Výroční zpráva o hospodaření za školní rok 2024/2025	
1) PŘÍJMY	
Dotace	22 293 903 Kč
Školné – denní studium	3 802 300 Kč
Školné – dálkové studium	1 111 600 Kč
Dary	52 000 Kč
Tržby	-
Ostatní příjmy	60 865 Kč
CELKEM	27 320 668 Kč
2) VÝDAJE	

Mzdy	15 557 621 Kč
Ostatní osobní náklady OON	412 185 Kč
Odvody	5 211 687 Kč
Učebnice, učební pomůcky	455 836 Kč
Drobný hmotný majetek	627 566 Kč
Ostatní provozní náklady	4 147 563 Kč
Ostatní finanční náklady	1 134 306 Kč
CELKEM	27 546 764 Kč

Ředitelka školy Mgr. Jana Vařeková předložila dne 25. 8. 2025 Školské radě „Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2024-2025“. Zprávu o činnosti školy za školní rok 2024-2025 školská rada projednala a schválila.

Na základě dohody s předsedkyní Spolku rodičů a přátel SOŠ Olomouc, z. s., bude výroční zpráva o činnosti školy zákonným zástupcům žáků předložena na výroční schůzi Spolku.